



# *FAMILY EVOLUTION*

## *cooperativa sociale*

**PROGETTO BELLACOOPIA 2015/2016**

3 A S.I.A ITS "Luigi Einaudi"

Via Prati, 2 - 41015 Correggio (RE)



# SOMMARIO

---

PREFAZIONE	p.5
1. DENOMINAZIONE E LOGO DELLA COOPERATIVA	p.6
1.1 Family Evolution cooperativa sociale	p.7
2. PRESENTAZIONE SOCI	p.8
3. BUSINESS PLAN	p.14
3.1. Sintesi del progetto	p.15
3.2 Analisi di mercato	p.18
3.3 Marketing	p.21
3.4 Finanziamenti	p.25
3.5 Pubblicità	p.28
3.6 Possibili collaborazioni	p.30
3.7. Organizzazione	p.31
3.8 Organi sociali	p.32
3.9 Soci lavoratori	p.35
3.10 Conto economico	p.37
3.11 Stato patrimoniale	p.50
4. ATTO COSTITUTIVO E STATUTO	p.53
4.1 Atto costitutivo	p.54
4.2 Statuto	p.57
5. DIARIO DI BORDO	p.68
6. ALTRI DOCUMENTI	p.84
6.1. Regolamento socio lavoratore	p.85

6.2 Mappa Split tree	p.89
6.3 La vita	p.90
6.4 Cooperative sociali	p.91
7. RINGRAZIAMENTI	p.96

# PREFAZIONE

---

Negli anni recenti in Italia le persone non totalmente indipendenti o che lamentano la mancanza di tempo sufficiente sono in aumento. Noi abbiamo cercato una risposta a tutto questo.

Cosa facciamo?

Noi siamo i lavoratori/imprenditori della cooperativa **Family Evolution** e offriamo servizi alle famiglie, ad anziani e in generale a tutti coloro che presentano una necessità o una difficoltà.

I servizi che noi offriamo sono diversi.

Il primo è di assistenza online; durante il quale aiuteremo la persona e la monitoreremo per intervenire nei momenti di richiesta svolgendo al suo posto i compiti che ci saranno assegnati.

Proponiamo, inoltre, la gestione dei nominativi di artigiani che saranno messi a disposizione di coloro che ne faranno richiesta di intervento.

Offriamo anche un servizio di aiuto nella pianificazione di appuntamenti e nell'organizzazione dei documenti.

Oltre al resto verranno organizzate anche attività di gruppo di vario tipo.

Infine offriamo corsi di carattere vario, aperti a tutti, in alcuni casi saremo noi i docenti, mentre in altri saranno gli anziani che ci insegneranno le tradizioni e ci trasmetteranno le loro conoscenze .

# Denominazione e Logo della Cooperativa

# 1.1 FAMILY EVOLUTION Cooperativa Sociale

---

## Come nasce questo nome?

**Family Evolution** in lingua inglese significa evoluzione della famiglia, infatti, nasce dal desiderio di proporre nuove iniziative per i componenti di tutte le età delle famiglie attuali.

Questo nome è stato scelto perché rappresenta gli obiettivi della nostra cooperativa sociale. Il nostro compito è di seguire passo passo l'evoluzione di ogni famiglia e dei suoi membri; insieme vogliamo soddisfare al meglio le loro necessità mettendoci a loro disposizione.

Da ora in poi ci riferiremo alla nostra cooperativa sociale solamente col nome "Family Evolution".

## Come nasce questo logo?

Il logo rappresenta tutti i soggetti che costituiscono la società di oggi, la forma circolare e il tenersi per mano sono i simboli dell'unione e della forza di una grande famiglia. Ognuna di esse può contenere varie sfumature, con esigenze diverse.



# Presentazione dei soci





**Nome:** Alessandro

**Cognome:** Bernini

**Data di nascita:** 29/09/1999

**Residenza:** Correggio (RE)

**Titolo di studio:** Licenza media (anno 2012-2013)

**Competenze linguistiche:** Italiano, Inglese, Spagnolo.

**Competenze tecnologiche:** Pacchetto office, Visual, Pascal.

**Esperienze lavorative:** /

**Interessi:** Sport, musica e informatica.



**Nome:** Alice

**Cognome:** Borgogni

**Data di nascita:** 20/09/1999

**Residenza:** San Biagio (RE)

**Titolo di studio:** Licenza media (anno 2012-2013)

**Competenze linguistiche:** Italiano, Inglese, Spagnolo.

**Competenze tecnologiche:** Pacchetto office, Visual, Pascal.

**Esperienze lavorative:** /

**Interessi:** Danza e informatica.



**Nome:** Valeria

**Cognome:** Calabrò

**Data di nascita:** 18/02/2000

**Residenza:** Correggio (RE)

**Titolo di studio:** Licenza media (anno 2012-2013)

**Competenze linguistiche:** Italiano, Inglese, Spagnolo.

**Competenze tecnologiche:** Pacchetto office, Visual, Pascal.

**Esperienze lavorative:** Associazione Libera.

**Interessi:** Lettura, informatica e Palestra.



**Nome:** Luca  
**Cognome:** Caprari  
**Data di nascita:** 08/10/1999  
**Residenza:** Rolo (RE)  
**Titolo di studio:** Licenza media (anno 2012-2013)  
**Competenze linguistiche:** Italiano, Inglese, Francese.  
**Competenze tecnologiche:** Pacchetto office, Visual, Pascal.  
**Esperienze lavorative: /**  
**Interessi:** Sport e informatica.



**Nome:** Carlotta  
**Cognome:** Carboni  
**Data di nascita:** 21/02/1999  
**Residenza:** Correggio (RE)  
**Titolo di studio:** Licenza media (anno 2012-2013)  
**Competenze linguistiche:** Italiano, Inglese, Tedesco.  
**Competenze tecnologiche:** Pacchetto office, Visual, Pascal.  
**Esperienze lavorative:**  
**Interessi:** Calsetto, danza e informatica.



**Nome:** Sara  
**Cognome:** Catellani  
**Data di nascita:** 06/08/1998  
**Residenza:** Correggio (RE)  
**Titolo di studio:** Licenza media (anno 2011-2012)  
**Competenze linguistiche:** Italiano, Inglese, Spagnolo.  
**Competenze tecnologiche:** Pacchetto office, Visual, Pascal.  
**Esperienze lavorative: /**  
**Interessi:** Danza, fotografia e lettura.



**Nome:** Alessia

**Cognome:** Colli

**Data di nascita:** 09/10/1999

**Residenza:** Reggio (RE)

**Titolo di studio:** Licenza media (anno 2012-2013)

**Competenze linguistiche:** Italiano, Inglese, Spagnolo.

**Competenze tecnologiche:** Pacchetto office, Visual, Pascal.

**Esperienze lavorative:** /

**Interessi:** Sport e informatica.



**Nome:** Alessandro

**Cognome:** Ferretti

**Data di nascita:** 19/04/1999

**Residenza:** Bagnolo (RE)

**Titolo di studio:** Licenza media (anno 2011-2012)

**Competenze linguistiche:** Italiano, Inglese, Spagnolo.

**Competenze tecnologiche:** Pacchetto office, Visual, Pascal.

**Esperienze lavorative:**

**Interessi:** Calcio e informatica.



**Nome:** Alexandra

**Cognome:** Galiotto

**Data di nascita:** 25/11/1999

**Residenza:** Correggio (RE)

**Titolo di studio:** Licenza media (anno 2012-2013)

**Competenze linguistiche:** Italiano, Inglese, Spagnolo.

**Competenze tecnologiche:** Pacchetto office, Visual, Pascal.

**Esperienze lavorative:** /

**Interessi:** Basket e informatica.



**Nome:** Elisa  
**Cognome:** Lusetti  
**Data di nascita:** 06/12/1999  
**Residenza:** Rio saliceto (RE)  
**Titolo di studio:** Licenza media (anno 2012-2013)  
**Competenze linguistiche:** Italiano, Inglese, Spagnolo.  
**Competenze tecnologiche:** Pacchetto office, Visual, Pascal.  
**Esperienze lavorative:** Associazione Libera e assistenza nell'attività imprenditoriale dei genitori.  
**Interessi:** Pallavolo e informatica.



**Nome:** Francesca  
**Cognome:** Muscella  
**Data di nascita:** 26/12/1999  
**Residenza:** San Martino in Rio (RE)  
**Titolo di studio:** Licenza media (anno 2012-2013)  
**Competenze linguistiche:** Italiano, Inglese, Spagnolo.  
**Competenze tecnologiche:** Pacchetto office, Visual, Pascal.  
**Esperienze lavorative:** /  
**Interessi:** Sport e informatica.



**Nome:** Sara  
**Cognome:** Paz Gonzales  
**Data di nascita:** 11/01/1998  
**Residenza:** Correggio (RE)  
**Titolo di studio:** Licenza media (anno 2011-2012)  
**Competenze linguistiche:** Italiano, Inglese, Spagnolo.  
**Competenze tecnologiche:** Pacchetto office, Visual, Pascal.  
**Esperienze lavorative:** Assistenza nell'attività imprenditoriale dei genitori.  
**Interessi:** Musica, lettura e danza



**Nome:** Parhar

**Cognome:** Sumeet

**Data di nascita:** 31/10/1999

**Residenza:** Novellara (RE)

**Titolo di studio:** Licenza media (anno 2012-2013)

**Competenze linguistiche:** Italiano, Inglese, Spagnolo.

**Competenze tecnologiche:** Pacchetto office, Visual, Pascal.

**Esperienze lavorative:** /

**Interessi:** Sport e informatica.



**Nome:** Asia

**Cognome:** Romano

**Data di nascita:** 19/05/1998

**Residenza:** Correggio (RE)

**Titolo di studio:** Licenza media (anno 2011-2012)

**Competenze linguistiche:** Italiano, Inglese, Spagnolo.

**Competenze tecnologiche:** Pacchetto office, Visual, Pascal.

**Esperienze lavorative:** /

**Interessi:** Danza e informatica.



**Nome:** Samuele

**Cognome:** Rustichelli

**Data di nascita:** 03/07/1999

**Residenza:** Campagnola (RE)

**Titolo di studio:** Licenza media (anno 2012-2013)

**Competenze linguistiche:** Italiano, Inglese, Spagnolo.

**Competenze tecnologiche:** Pacchetto office, Visual, Pascal.

**Esperienze lavorative:** /

**Interessi:** Calcio e informatica.

# Business plan

## 3.1 SINTESI DEL PROGETTO

---

Il nostro progetto non voleva e non doveva essere banale: ci siamo interrogati a fondo e abbiamo consultato più volte "la rete" per trovare idee che ci sembrassero adeguate. Non è stato facile.

Inizialmente abbiamo pensato a un servizio che fosse utile alla nostra comunità, ma ci siamo resi conto che il campo era troppo vasto per cui abbiamo deciso di rivolgerci alla fascia degli anziani autosufficienti e non, con servizi che, però, possono essere estesi a tutti i componenti della famiglia.

Nella società moderna in cui si lavora sempre più a lungo e i figli non sempre trovano tempo da dedicare ai propri genitori, l'anziano è sempre più solo e, soprattutto in certi momenti, si trova in difficoltà a svolgere gli impegni quotidiani, come fare la spesa, chiamare artigiani per interventi domestici, pagare bollette e così via.

Ci siamo poi accorti che la nostra offerta poteva valere in alcuni casi anche per un pubblico più ampio.

È nata così l'idea imprenditoriale della cooperativa sociale "Family Evolution".

**Family Evolution** fornirà quindi servizi che si possono suddividere in due offerte, una di assistenza, rivolta soprattutto agli anziani e a persone con difficoltà di deambulazione, e una di corsi o attività comuni aperte a tutti.

### **Assistenza**

Innanzitutto tramite l'installazione nell'abitazione di un monitor, che potrebbe essere anche un tablet o un cellulare, metteremo l'anziano, o comunque il nostro cliente, in grado di colloquiare con i nostri addetti 24 ore su 24 e 7 giorni su 7. Tra le altre cose sarà possibile inviare tramite un'apposita app la lista della spesa che sarà recapitata a domicilio. Verranno realizzate applicazioni che consentiranno di aggregare gli ordini ricevuti per poi distribuirli per tipologia di richiesta ai negozi specializzati (ortofrutta, carni, pesce, ecc.); in questo modo un adeguato servizio di trasporto ci consentirà di minimizzare le spese di consegna.

Anche la ricerca di artigiani (idraulici, elettricisti, ma anche imbianchini, falegnami, muratori, ecc.) non sarà più un problema per i nostri clienti in quanto offriremo un elenco di nominativi qualificati, rimanendo comunque accanto a loro con un servizio di consulenza che possa indirizzarli verso la scelta migliore e meno stressante.

Con gli artigiani aderenti al progetto saranno stipulate opportune convenzioni.

Altri bisogni primari per la terza età, e ancora di più per la quarta, sono le terapie farmacologiche e le visite mediche: verrà offerto un monitoraggio che, su indicazione dell'anziano stesso, segnalai appuntamenti, orari per medicine e qualsiasi altro evento.

Riteniamo che sia importante per gli anziani disporre di una buona organizzazione non solo degli appuntamenti, ma anche della documentazione: per questo offriremo anche il servizio di archiviazione di ogni forma di documentazione, principalmente fiscale e medica. A richiesta sarà possibile anche accedere all'archiviazione elettronica.

Inoltre verranno anche gestite pratiche burocratiche, che al giorno d'oggi diventano sempre più complesse, questo servizio sarà svolto per qualsiasi tipologia di cliente.

Considerando che il nostro cliente principale è un anziano autosufficiente, abbiamo deciso di offrire un servizio di accompagnamento in diversi luoghi: teatro, cinema, mostre , cercando di soddisfare le richieste ricreative da loro espresse.

Essendo a conoscenza delle attività organizzate dai centri ricreativi per anziani e non essendo nostra intenzione entrare in concorrenza con loro, la nostra attività sarà in questo caso quella di indirizzare l'anziano al centro desiderato fornendo eventualmente un servizio di trasporto.

## **Corsi**

Per quanto riguarda i corsi, Family Evolution ne offre di vario tipo tra cui quelli tecnologici.

La tecnologia è cresciuta esponenzialmente in questi ultimi anni creando un grande vuoto di conoscenza nella terza età: per i giovani utilizzare le nuove tecnologie è semplice, essendo dei "nativi digitali", mentre per gli anziani la tecnologia è completamente sconosciuta e molto difficile da comprendere.

I corsi tecnologici prevedono l'insegnamento delle funzioni base del computer, tablet e cellulare, oltre all'uso di alcuni programmi fondamentali: microsoft office, picasa, l' uso dei social network e della posta elettronica.

Tali corsi saranno tenuti dai soci, in base alle proprie competenze.

Il fine sociale del nostro progetto si esprime al meglio in quello che è sicuramente il punto di forza e di innovazione della nostra impresa: i corsi tenuti dagli stessi anziani.

Due sono le tipologie di questi corsi: la prima prevede incontri incentrati su tematiche che li possono rendere nuovamente protagonisti, tipo l'uso del dialetto, le differenze tra i giovani di oggi e quelli di ieri, la situazione sociale durante e nel dopo guerra con particolare riferimento alla propria esperienza.

Rientrano invece nella seconda tipologia corsi di cucina in particolare di cucina tradizionale: in questo caso sono previsti, corsi tenuti dagli anziani focalizzati sulla cucina



locale, ma anche corsi tenuti da professionisti riguardanti diversi aspetti della cucina quali: la cucina asiatica oppure quella vegana o altre tipicità.

La partecipazione a questi corsi sarà aperta a chiunque.

## 3.2 ANALISI DI MERCATO

---

L'analisi di mercato ci ha permesso di evidenziare possibili opportunità per la nostra start-up, in particolare ci ha consentito di visualizzare la possibilità di poter inserire la nostra nuova cooperativa all'interno del mercato locale.

Questa analisi è stata sviluppata all'interno della città di Correggio e zone limitrofe.

### **Qual è il mercato target (di riferimento) che si vuole affrontare?**

La nostra impresa si rivolge soprattutto ad anziani ma offriamo anche servizi alle famiglie e a tutte le persone che richiedessero il nostro servizio ad esempio (mamme, giovani ecc.). Abbiamo provveduto a svolgere le stime per valutare il mercato potenziale, ovvero capire quel numero totale di persone che potrebbero essere interessate ai nostri servizi.

Ci siamo, in seguito, occupati di cercare imprese che offrissero servizi simili alla nostra idea per capire chi potessero essere i nostri concorrenti e quali servizi offrono; abbiamo eseguito diverse ricerche online e presso il comune della zona scoprendo che attività con il nostro stesso obiettivo non ne sono presenti sul territorio. Nonostante non esistano imprese che svolgono esattamente il nostro stesso servizio, abbiamo trovato che gli enti locali prestano molta attenzione all'assistenza sanitaria agli anziani.

Le attività che noi offriamo e il nostro target di riferimento sono, però, diversi; per questi motivi non sono da ritenersi diretti concorrenti, ma con loro potremmo collaborare e trovare reciproci benefici.

### **In che modo abbiamo segmentato il mercato target?**

Due sono i criteri in base ai quali abbiamo segmentato il mercato target:

- Demografico
- Geografico

Per quanto riguarda la nostra cooperativa abbiamo individuato questi risultati:

- Criteri demografici:
  - sesso: maschio-femmina
  - età: dai 35 ai 85 anni
- Criteri geografici:
  - Provincia di Reggio Emilia (Correggio, Novellara, Campagnola, San Martino, Rio Saliceto, Reggiolo).

### **Cosa fare per ottenere l'analisi di mercato?**

Abbiamo preparato un questionario che abbiamo somministrato al target di persone definito, chiedendo gentilmente di compilarlo. L'analisi dei risultati ci ha aiutato a capire che esiste l'esigenza di una cooperativa che offra servizi di assistenza a Reggio Emilia e provincia.

Abbiamo intervistato i nostri possibili utenti al centro sociale XXV Aprile, nei centri di Rio Saliceto, Correggio, Campagnola, Novellara, San Martino, Reggiolo, nei centri commerciali (Coop, Conad..), negozi (Acqua e sapone..) e rivolgendoci anche a nostri famigliari.

Di seguito è riportato il questionario:

<p>1. Potrebbe esserle utile un servizio di consulenza che cerchi e contatti per lei gli artigiani di fiducia?(idraulico, elettricista,..)</p> <p><input type="checkbox"/> sì      <input type="checkbox"/> no</p> <p>2. Potrebbe esserle d'aiuto un servizio che le faccia recapitare a domicilio i prodotti della sua "lista della spesa" e farmaci?</p> <p><input type="checkbox"/> sì      <input type="checkbox"/> no</p> <p>3. Potrebbe esserle d'aiuto un servizio che contatti e prenda appuntamenti con medici o specialisti ??</p> <p><input type="checkbox"/> sì      <input type="checkbox"/> no</p> <p>4. Ha mai dovuto scaricare online i risultati di analisi o ricette prescritte dal medico?</p> <p><input type="checkbox"/> sì      <input type="checkbox"/> no</p> <p>5. Se ha risposto di sì alla domanda precedente ha avuto difficoltà a scaricarle?</p> <p><input type="checkbox"/> sì      <input type="checkbox"/> no</p> <p>6. Sarebbe interessato a partecipare a corsi per principianti dove vengono insegnati alcuni dei programmi principali utilizzati da computer, cellulari e tablet?</p> <p><input type="checkbox"/> sì      <input type="checkbox"/> no</p> <p>7. Si sentirebbe in grado di tenere dei corsi di cultura o di tradizioni del nostro territorio ?</p> <p><input type="checkbox"/> sì      <input type="checkbox"/> no</p> <p>8. Secondo il suo parere, potrebbe essere utile l'installazione nella sua abitazione di un monitor che le consenta, in caso di necessità, di colloquiare con i nostri addetti tramite un sistema di video chiamata?</p> <p><input type="checkbox"/> sì      <input type="checkbox"/> no</p> <p>9. Secondo il suo parere, potrebbe essere utile l'installazione nella sua abitazione di un monitor che le consenta, in modo diretto e molto semplice di contattare i suoi amici, di avere notizie su gite..ecc.?</p> <p><input type="checkbox"/> sì      <input type="checkbox"/> no</p> <p>10. Userebbe di questi servizi se esistesse un'impresa che li offriva a un buon prezzo e avesse l'obiettivo prioritario di soddisfare le richieste del cliente?</p> <p><input type="checkbox"/> sì      <input type="checkbox"/> no</p> <p>11. Le vengono in mente altri servizi di cui potrebbe avere bisogno ?</p> <p><input type="checkbox"/> sì      <input type="checkbox"/> no</p> <p>Se sì, può descriverli brevemente?</p> <p>a. _____</p> <p>b. _____</p> <p>c. _____</p> <p>d. _____</p> <p>12. È a conoscenza di altre imprese che offrano servizi simili?</p> <p><input type="checkbox"/> sì      <input type="checkbox"/> no</p> <p>Se sì, può indicare quali servizi?</p> <p>a. _____</p> <p>b. _____</p> <p>c. _____</p> <p>d. _____</p> <p>Se sì, può indicare anche in quali comuni ?</p> <p>a. _____</p> <p>b. _____</p> <p>c. _____</p>
---

## Risultato indagine

I questionari raccolti alla fine dell'indagine sono stati studiati ed è stato dedotto che a circa 6/7 persone su 10 potrebbe essere utile un nostro servizio.

	Anno n	Anno n+1	Anno n+2
Corsi di cucina	60%	75%	85%
Corsi di informatica	60%	75%	85%
Pratiche burocratiche	50%	80%	90%
Servizio spesa	70%	80%	90%
Servizio monitor	80%	90%	100%
Documentazione	50%	60%	70%
Medicine	50%	70%	80%
Monitoraggio eventi	50%	60%	70%

L'interesse è stato diverso in base ai servizi proposti; l'attività che ha avuto maggior successo è stato il corso per l'utilizzo del computer e i suoi programmi, che ha riscontrato negli anziani la voglia di partecipare. Si è deciso di ampliare il servizio spesa a tutti coloro che ce lo richiedono poiché dall'intervista è emerso che utenti giovani necessitano di questo servizio; per cui abbiamo allargato il target d'origine d'utenza. A partire dal terzo anno avremo delle percentuali medie di partecipazione dell'80% / 85% grazie alla pubblicità da noi effettuata e con l'aiuto dei nostri clienti.

## Chi sono i concorrenti?

Possibili nostri concorrenti potrebbero essere le associazioni volontarie (Auser) che svolgono attività di trasporto per persone con difficoltà motorie, accompagnano anziani ad effettuare accertamenti, terapie e visite mediche, il Comune (di Correggio o i Comuni limitrofi) per i servizi assistenziali che offre e centri sociali (XXV Aprile) per le attività ricreative che svolgono. La nostra idea vorrebbe però avere una funzione di stimolo per gli anziani che collaborando con noi e partecipando ad attività che proponiamo riducano il tempo passato in casa (se mai soli), rimanendo più attivi in compagnia con altre persone.

## 3.3 MARKETING

---

### Analisi Swot

L'analisi SWOT (conosciuta anche come matrice SWOT) è uno strumento di pianificazione strategica usato per valutare i punti di forza (Strengths), debolezza (Weaknesses), le opportunità (Opportunities) e le minacce (Threats) di un progetto, o in un'impresa o in ogni altra situazione in cui un'organizzazione o un individuo debba svolgere una decisione per il raggiungimento di un obiettivo.

L'analisi può riguardare l'ambiente interno (analizzando punti di forza e debolezza) o esterno di un'organizzazione (analizzando minacce ed opportunità).



### Le parti della matrice

- I punti di forza sono i vantaggi che il nostro servizio propone rispetto ai concorrenti sul mercato, ad esempio la nostra cooperativa offre servizi a prezzi più vantaggiosi rispetto alla concorrenza.
- I punti deboli sono subito individuati dai competitor e quindi è fondamentale conoscerli per risolvere queste debolezze.
- Le opportunità rappresentano le possibilità future di attirare clienti, di migliorare le nostre prestazioni e di rinnovarci.
- Le minacce possono derivare dai nostri concorrenti, i quali potrebbero accordarsi sui prezzi dei servizi da loro offerti per metterci fuori mercato.

## **Punti di forza**

- Il nostro punto di forza principale è che nel nostro territorio non esistono altri enti che si occupino di servizi così differenziati rispetto ai bisogni degli anziani. Infatti, non ci occupiamo di soddisfare un unico bisogno dell'anziano offrendo servizi di assistenza sanitaria, ma cerchiamo di soddisfare tutte le loro esigenze assistendoli in maniera totale, ma lasciando loro autonomia. Offriamo anche corsi e attività d'intrattenimento; in alcuni corsi gli anziani possono riscoprirsi protagonisti, essendo loro i principali interlocutori.
- Pur concentrandoci sull'assistenza rivolta a persone anziane, offriamo anche servizi riguardanti altre fasce d'età, abbiamo quindi previsto in partenza la diversificazione del ns. target.
- Essendo la nostra cooperativa una Start-Up, abbiamo la possibilità di usufruire di finanziamenti non disponibili a tutte le imprese.
- Inoltre possiamo avvalerci del fondo mutualistico per la promozione e lo sviluppo delle cooperative.

## **Punti di debolezza**

- Il "business dei corsi" è già abbastanza maturo, di conseguenza la concorrenza in questo ambito è molto forte.
- Il territorio dove offriamo i nostri servizi non è molto vasto, questo comporta un numero relativamente limitato di clienti.

## **Opportunità**

- L'età media della popolazione sta aumentando: questo comporta un potenziale aumento di clientela.
- In futuro il servizio di assistenza tramite l'utilizzo di tecnologia informatica potrebbe essere più richiesto, essendo gli anziani di domani sicuramente più preparati rispetto a quelli di oggi.
- Gli anziani futuri, avendo già conosciuto la tecnologia, non avranno bisogno di partecipare a corsi base di computer. Perciò nel momento in cui riterremo più opportuno questi corsi diventeranno di tipo avanzato.

## **Minacce**

Individuiamo tre possibili minacce:

- Una è quella che potremmo definire classica: nuove imprese o soprattutto imprese già operative su mercati simili (quindi con una certa esperienza), ma con maggiori disponibilità di risorse rispetto alla nostra, potrebbero prendere spunto dalle nostre idee più interessanti e concretamente sottrarci i clienti.

- Un'altra minaccia, ma puramente teorica, potrebbe essere rappresentata da una netta inversione di tendenza che porti il settore pubblico ad incrementare i propri investimenti nel mondo dell'assistenza e del sociale: è un rischio veramente teorico perché è evidente che gli enormi costi del welfare stiano portando sempre più nella direzione opposta ovvero ad una riduzione degli investimenti pubblici.
- La terza minaccia, probabilmente la più concreta, potrebbe essere rappresentata dal settore non-profit fortemente sponsorizzato, per i motivi citati in precedenza, proprio dal settore pubblico tramite apposite agevolazioni fiscali, con cui sarebbe possibile competere solo sulla qualità del servizio ma non sul prezzo.



## Aspetti essenziali per svolgere il lavoro

1. **Cercare una location dove svolgere l'attività:** Affittato dal Genos Hub un ufficio e una sala per i corsi di computer, affittata cucina dalla parrocchia di San. Prospero in quanto in zona è l'unica che presenta le caratteristiche richieste dalle normative sanitarie e di sicurezza;
2. **Trovare fornitori seri, affidabili e puntuali:** necessari per l'acquisto dei monitor;
3. **Individuare gli artigiani con cui attivare una convenzione;**
4. **Individuare gli enti ricreativi con cui attivare una convenzione ;**
5. **Cercare risorse umane:** devono essere in grado di garantire la migliore realizzazione delle attività svolte minimizzando le inefficienze aziendali. In questo caso siamo noi i lavoratori dipendenti

## Costi interni individuati

- spesa notaio;
- spese pubblicitarie e marketing;
- Spese d'affitto;
- Spese per i materiali dei corsi;
- Spese tecnologiche;
- Costo dei dipendenti;

Spese per i professionisti (per i corsi e per alcune consulenze specifiche).



## 3.4 FINANZIAMENTI

---

Per finanziare la nostra nuova impresa cooperativa qualificabile come start-up innovativa ci siamo rivolti a "Banca Unicredit" che supporterebbe la nostra idea di impresa con un mutuo di **€ 40.000,00**. Essendo un mutuo a tasso variabile abbiamo scelto il rimborso in rate trimestrali, il tasso applicato sarebbe l'Euribor 3 mesi + spread. Prendendo in considerazione i tassi attuali il tasso d'interesse ammonterebbe a 1,262% e lo presupponiamo costante per i primi anni. La rata da corrispondere ogni trimestre ammonta a €1.554,77 per 7 anni, comprensiva d'interessi.

Inoltre chiederemmo un aiuto a Legacoop utilizzando il contributo a carico di Coopfond per un valore di €20.000,00.

Siamo un'impresa costituita da 15 soci fondatori ma essendo una struttura aperta chiunque ne condivide i principi mutualistici, può chiederne di farne parte, purché sia in grado di soddisfare il bisogno di lavoro o di servizio; ciascun socio partecipa con una quota di capitale proprio di €500,00 per un totale d'apporto di **€7.500,00**.

Pertanto la cooperativa ha a sua disposizione **€67.500,00** per compiere i propri movimenti e raggiungere i suoi obiettivi.

UNICREDIT	40.000,00 +
FONDI LEGACOOP	20.000,00 +
APPORTO CP	7.500,00 =
	<hr/>
	€67.500,00

## TABELLA PIANO AMMORTAMENTO

	N° rate (trimestre)	QUOTA CAPITALE	QUOTA INTERESSI	RATA	DEBITO ESTINTO	DEBITO RESIDUO
N ANNO	1					€ 40.000,00
	2	€ 548,47	€ 126,20	€ 674,67	€ 548,47	€ 39.451,53
	3	€ 550,20	€ 124,47	€ 674,67	€ 1.098,67	€ 38.901,33
	4	€ 551,94	€ 122,73	€ 674,67	€ 1.650,61	€ 38.349,39
N+1 ANNO	1	€ 553,68	€ 120,99	€ 674,67	€ 2.204,28	€ 37.795,72
	2	€ 555,42	€ 119,25	€ 674,67	€ 2.759,71	€ 37.240,29
	3	€ 557,18	€ 117,49	€ 674,67	€ 3.316,89	€ 36.683,11
	4	€ 558,93	€ 115,74	€ 674,67	€ 3.875,82	€ 36.124,18
N+2 ANNO	1	€ 560,70	€ 113,97	€ 674,67	€ 4.436,52	€ 35.563,48
	2	€ 562,47	€ 112,20	€ 674,67	€ 4.998,99	€ 35.001,01
	3	€ 564,24	€ 110,43	€ 674,67	€ 5.563,23	€ 34.436,77
	4	€ 566,02	€ 108,65	€ 674,67	€ 6.129,25	€ 33.870,75



Vi aspettiamo

in via Rodari 11

a Correggio (RE)

# FAMILY EVOLUTION

*cooperativa sociale*

## 3.5 PUBBLICITÀ

---

È stato scelto di pubblicizzare la nostra impresa tramite strumenti cartacei. Gli adulti, anziani e non, fanno largo uso di quotidiani e riviste, si è poi deciso di utilizzare il volantinaggio perché è un'ottima pubblicità territoriale a costi ridotti. In particolare saranno utilizzati: il giornale "Il Resto del Carlino", il giornale "La Gazzetta di Reggio" e il sito web. Per quanto riguarda il potenziale mercato di influenza indichiamo quanto segue:

- "Il Resto del Carlino": ha più di 1 milione di lettori ogni giorno di cui il 41% è tra 35 e 54 anni, mentre il 39% è superiore ai 55 anni;
- "La Gazzetta di Reggio": nella provincia di Reggio Emilia ha una vendita media di circa 14000 giornali al giorno, tra cui poco meno di 500 abbonati.

Si è deciso di creare un sito web, per raggiungere utenti di fasce d'età diverse, utilizzabile per pubblicizzare la nostra cooperativa e utile per ogni tipo di contatto o per potersi prenotare per la partecipazione ai corsi anche da casa. Non scegliendo un dominio di primo livello i costi sono inesistenti.

Dopo aver confrontato i costi dei volantini su Vista Print, Rikorda.it, Prisma e Vemark si è deciso di fare i volantini da Vista Print, un sito online che offre diversi servizi tra cui la produzione di volantini personalizzati. Qui compreremo 8 blocchi, da 500 volantini l'uno, da distribuire davanti a centri commerciali o lasciandoli in bar e locali.

Infine sono stati scelti degli spazi pubblicitari sui giornali a partire dal mese precedente l'apertura dell'impresa e per i 5 mesi successivi al costo mensile di 60 euro a modulo su "Il Resto del Carlino" e 90 euro a modulo su "La Gazzetta di Reggio". Per entrambi i giornali è stato deciso di utilizzare un'inserzione a due moduli per una maggiore visibilità ma con un investimento limitato. I prezzi sono stati trovati tramite il sito internet "**intercenter.regione.emilia-romagna.it**" che indicava approssimativamente il costo di pubblicazione su ogni giornale. Contattando i quotidiani si è deciso di pubblicizzare la nostra cooperativa tramite:

- "Il Resto del Carlino" perché piuttosto economico;
- "La Gazzetta di Reggio" perché nonostante abbia un costo maggiore è tra i giornali più letti in zona.
- Pagina Facebook "FAMILY EVOLUTION"

Per gli anni a venire è stato deciso di utilizzare questa pubblicità sempre per un totale di 6 mesi a giornale, ma alternando un mese su uno dei due quotidiani e il mese successivo sull'altro quotidiano.

PUBBLICITA'					
MEZZO PUBBLICITARIO	Prezzo unitario	Quantità o tempo	Spesa totale N	N+1	N+2
Volantini	€ 27,59	8	€ 220,72	€ 220,72	€ 220,72
Giornale "Il Resto del Carlino"	€ 120,00	6	€ 720,00	€ 720,00	€ 720,00
Giornale "La Gazzetta di Reggio"	€ 180,00	6	€ 1.080,00	€ 1.080,00	€ 1.080,00
Sito Web "Family-Evolution"	€ -	Infinito	€ -	€ -	€ -
<b>TOTALE</b>			<b>€ 2.020,72</b>	<b>€ 2.020,72</b>	<b>€ 2.020,72</b>

## 3.6 POSSIBILI COLLABORAZIONI

---

Abbiamo ipotizzato possibili collaborazioni con soggetti interessati al tema del sociale .

Lo scopo è quello di ampliare e migliorare i servizi offerti.

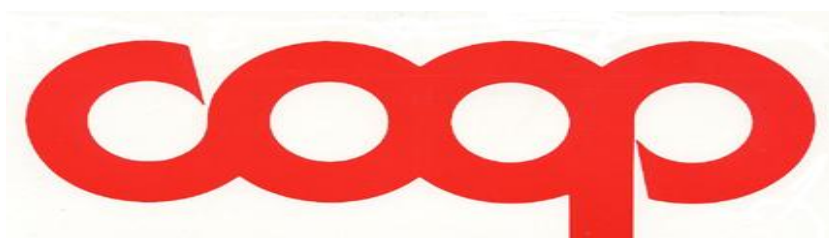
- Il **Comune di Correggio** che ci ha fornito informazioni utili a migliorare la nostra cooperativa.



- La **Coopselios** :Opera in particolare a Reggio Emilia, Reggio. In quanto Cooperativa sociale, presta la sua opera nel campo sociale dell'assistenza sanitaria dell'anziano, non sarà nostra diretta concorrente perchè noi offriamo servizi e quindi possiamo instaurare una collaborazione vantaggiosa per entrambi le società Cooperative.

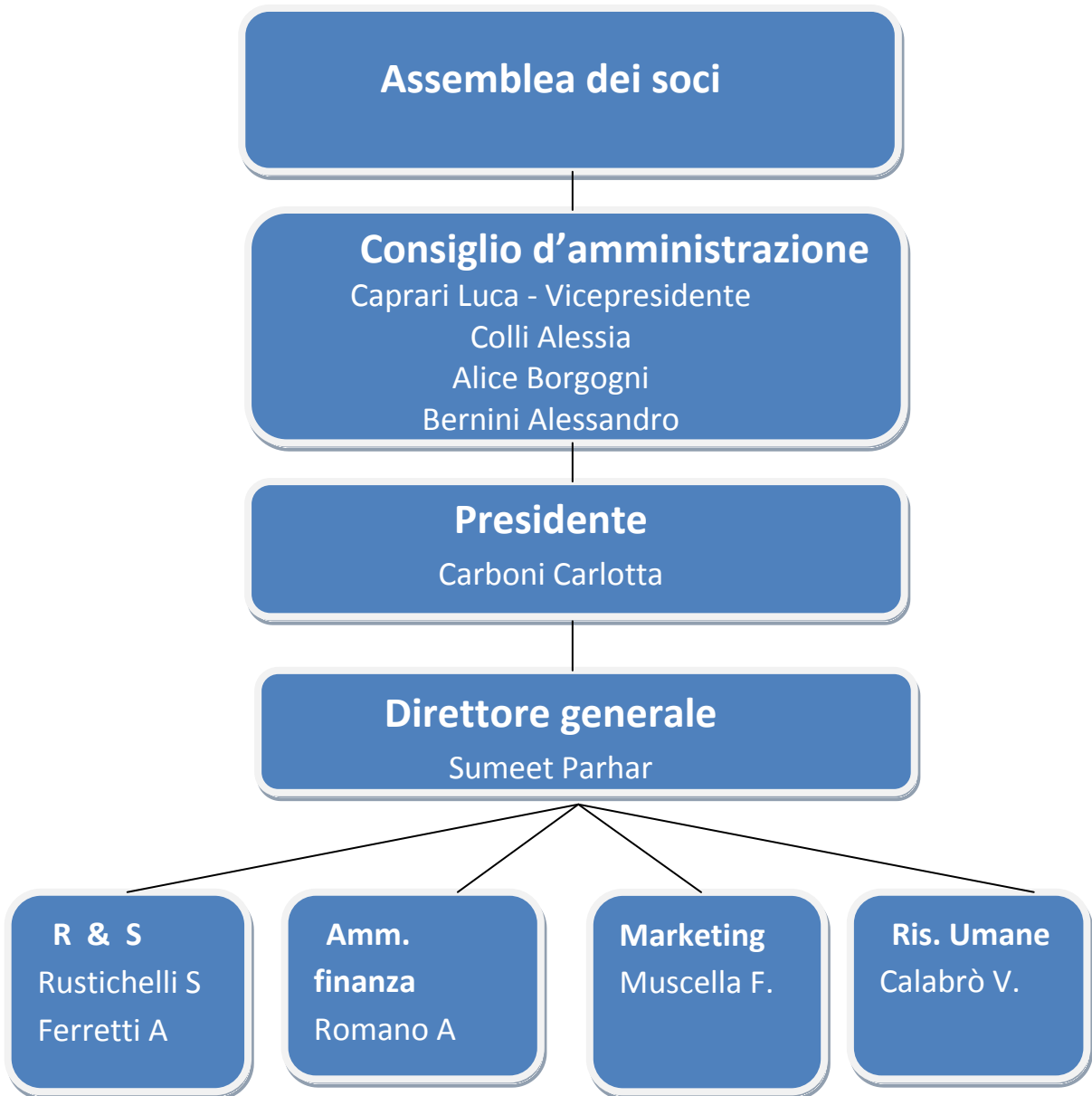


- **Coop Alleanza 3.0:** perché noi fornendo il servizio spesa possiamo ottenere agevolazioni e quindi offrire un servizio migliore a prezzi contenuti.



## 3.7 ORGANIZZAZIONE

---



# ORGANI SOCIALI



**Presidente**  
**Carboni Carlotta**

Ogni organizzazione ha bisogno di una guida che sappia motivare i suoi collaboratori per conseguire gli obiettivi prefissati, pianifica attentamente e con largo anticipo le attività, si assume la responsabilità dei risultati e delle decisioni prese.



**Vicepresidente e collaboratore del reparto marketing**  
**Caprari Luca**

Rappresenta il "braccio destro" del presidente, aiuta il presidente a tenere traccia dell'andamento del progetto rispetto alle decisioni prese e nel rispetto delle scadenze indicate.



**Direttore Generale**  
**Sumeet Parhar**

Colui che dirige i vari settori della cooperativa, tenendo sotto controllo e aiutando il presidente e il vicepresidente nella amministrazione e nella gestione generale della cooperativa.



**Area Produzione**  
**Borgogni Alice, Colli Alessia, Bernini Alessandro**

La produzione è uno dei settori strategici di una cooperativa. La produzione è efficiente ed efficace quando fornisce servizi di qualità al momento giusto e che soddisfino le esigenze dei clienti. Questi sono i suoi obiettivi.



**Amministrazione e Finanza**  
**Romano Asia**



Il loro compito è conoscere sempre l'ammontare del denaro di cui si può disporre e sapere dove rivolgersi in caso di necessità. Inoltre deve aggiornare costantemente il Consiglio di Amministrazione così che possa prendere decisioni più ponderate, verificare che l'attività avvenga in condizioni di economicità e che ci siano fondi sufficienti per far fronte alle spese.

**Area Ricerca e Sviluppo**  
**Rustichelli Samuele**  
**Ferretti Alessandro**

Questa figura ormai è diventata fondamentale per le aziende affinché attraverso la ricerca scopra, insieme al suo team, sempre nuovi modi per rinnovare al meglio la cooperativa inoltre è importante che la ricerca e sviluppo sia strettamente correlata al territorio in cui la cooperativa opera in modo da contribuire allo sviluppo dello stesso e trarne di conseguenza beneficio.





**Responsabile Marketing  
Muscella Francesca**

Deve condurre ricerche di mercato e indagini sui consumi; identificare buoni mercati da raggiungere con efficaci canali di distribuzione; definire le caratteristiche dei servizi richiesti; promuovere il prodotto e monitorare la soddisfazione del cliente.



**Responsabile Risorse Umane  
Valeria Calabrò**

Nelle sue mansioni rientrano: la selezione e la formazione del personale, il coordinamento delle relazioni industriali, la valorizzazione delle capacità individuali anche attraverso dei premi e la gestione dei provvedimenti disciplinari. Un compito molto importante è anche quello di garantire la sicurezza nell'ambiente di lavoro.

## 3.8 SOCI LAVORATORI

---

La nostra idea di impresa, come abbiamo ribadito in precedenza, è una cooperativa di servizi e di lavoro. Il lavoro dei soci nella cooperativa è disciplinato dalla legge 3 aprile 2001, n.142 e successive modifiche, la quale stabilisce espressamente come, in tali ipotesi, tra il socio-lavoratore e la cooperativa si instaurino due diversi rapporti:

- **Rapporto associativo:** sulla base di tale rapporto è attribuito al socio il diritto di:
  - mettere a disposizione le proprie capacità professionali anche in relazione al tipo e allo stato dell'attività svolta, nonché alla quantità delle prestazioni di lavoro disponibili per la cooperativa stessa;
  - concorrere alla gestione dell'impresa, partecipa quindi alla formazione degli organi sociali e alla definizione della struttura di direzione e conduzione dell'impresa;
  - contribuire alla formazione del capitale sociale e quindi partecipare al rischio d'impresa, ai risultati economici e alle decisioni sulla loro destinazione;
  - di partecipare all'elaborazione di programmi di sviluppo e alle decisioni concernenti le scelte strategiche, nonché alla realizzazione dei processi produttivi dell'azienda;
- **rapporto di lavoro:** in aggiunta al rapporto associativo il socio lavoratore di cooperativa, stabilisce, con la propria adesione o successivamente all'instaurazione del rapporto associativo, un ulteriore rapporto di lavoro, in forma subordinata o autonoma o in qualsiasi altra forma, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata non occasionale, con cui contribuisce comunque al raggiungimento degli scopi sociali.

Le regole relative al lavoro dei soci vengono definite da un regolamento che le cooperative hanno l'obbligo di redigere e di depositare presso la Direzione Provinciale del Lavoro territorialmente competente.

In ogni caso, ai soci lavoratori con rapporto di lavoro subordinato, si applicano gli istituti tipici del lavoro subordinato nonché tutte le disposizioni in materia di sicurezza e igiene del lavoro. Le società cooperative godono di particolari regimi fiscali ma sono tenute a corrispondere al socio lavoratore un trattamento economico complessivo proporzionato alla quantità e qualità del lavoro prestato e comunque non inferiore ai minimi previsti, per prestazioni analoghe, della contrattazione collettiva nazionale del settore o delle categorie affine.

Noi di **FAMILY EVOLUTION**, per il periodo iniziale, visto le esigenze e le risorse a disposizione, i soci lavoratori saranno assunti con contratto di lavoro part-time. Il contratto di lavoro part-time si differenzia da quello a full-time esclusivamente per il numero di ore complessivamente lavorate. Il lavoratore assunto attraverso questa tipologia di contratto, infatti, beneficia degli stessi diritti di un lavoratore a tempo pieno, ricevendo al contempo una retribuzione inferiore rispetto a quest'ultimo in ragione alla ridotta entità della

prestazione lavorativa. Nel caso di part-time , al lavoratore spettano le stesse ferie annue che spettano al lavoratore a tempo pieno.

## 3.9 CONTO ECONOMICO

---

Dopo aver effettuato un'attenta analisi di mercato e dopo aver studiato diverse soluzioni, abbiamo ipotizzato di raggiungere la massima occupazione nell'anno n+2. Nel leggere i dati seguenti, quindi, bisogna tener conto che essi riguardano l'anno n+2, poiché per i conti dei primi due anni è stato ipotizzato il valore della produzione pari a una media del 55% circa della piena occupazione nell'anno n, con un incremento di del 15% nell'anno n+1.

### **Ricavi**

#### **Ricavi del corso di cucina**

Per questo corso, il cui prezzo unitario è fissato a Euro 10,00, dalla ricerca di mercato è emersa una presenza di 7 utenti su 8 per lezione, che si svolgeranno due volte a settimana, con due lezioni a giornata, con un ricavo giornaliero di Euro 68,00 , Euro 272,00 a settimana, Euro 1.088,00 al mese, per un totale di Euro 12.784,00 all'anno.

#### **Ricavi del corso d'informatica**

Per questo corso, il cui prezzo unitario è fissato a Euro 9,00 , dalla ricerca di mercato è emersa una presenza di 8/9 utenti su 10 per lezione, che si svolgeranno quattro volte a settimana, con un ricavo giornaliero di Euro 76,50 , Euro 306,00 a settimana, Euro 1.224,00 al mese, per un totale di Euro 14.382,00 all'anno.

#### **Ricavi servizio spesa**

Per questo servizio, il cui prezzo unitario è fissato a Euro 2,50, dalla ricerca di mercato è emersa una presenza del 90% (basata sull'analisi di mercato effettuata) con un ricavo giornaliero di Euro 21,15 , Euro 148,05 a settimana, Euro al mese, per un totale di Euro 7.402,50 all'anno.

#### **Ricavi servizio monitor**

Per questo servizio, il cui prezzo unitario è fissato a Euro 250,00 (questo costo è stato stabilito in base all'unione del costo del monitor e dell'installazione). Dalla ricerca di mercato è emersa una presenza di 10 utenti su 10, con un ricavo giornaliero di Euro 8,00 , Euro 53,20 a settimana, Euro 212,77 al mese, per un totale di Euro 2.500,00 all'anno.

#### **Ricavi per la gestione delle pratiche burocratiche**

Per questo servizio, il cui prezzo unitario è fissato a Euro 50,00 , dalla ricerca di mercato è emersa una presenza del 90%(basata sull'analisi di mercato effettuata), con un ricavo giornaliero di Euro 157,15 , Euro 1.100,00 a settimana, Euro 4.400,00 al mese, per un totale di Euro 54.990,00 all'anno.

### **Ricavi per documentazione**

Per questo servizio, il cui prezzo unitario è fissato a Euro 4,00 , dalla ricerca di mercato è emersa una presenza del 70% (basata sull'analisi di mercato effettuata), con un ricavo giornaliero di Euro 7,50 , Euro 52,64 a settimana, Euro 210,56 al mese, per un totale di Euro 2.632,00 all'anno.

### **Ricavi per monitoraggio eventi**

Per questo servizio, il cui prezzo unitario è fissato a Euro 1,50, dalla ricerca di mercato è emersa una presenza del 70% (basata sull'analisi di mercato effettuata), con un ricavo giornaliero di Euro 9,00 , Euro 60,00 a settimana, Euro 240,00 al mese, per un totale di Euro 2.962,00 all'anno.

### **Ricavi servizio medicine**

Per questo servizio, il cui prezzo unitario è fissato a Euro 2,50, dalla ricerca di mercato è emersa una presenza del 80% (basata sull'analisi di mercato effettuata), con un ricavo giornaliero di Euro 5,40 , Euro 37,60 a settimana, Euro 150.40 al mese, per un totale di Euro 1.880,00 all'anno.

# Costi

## **Costo locazione fabbricato**

Per questo spazio, il cui prezzo unitario è fissato per Euro 1.000,00 al mese, è stata ipotizzata l'occupazione di 3 sale messe a nostra disposizione, con una spesa di Euro 12.000,00 l'anno.

## **Costo affitto cucina**

Per questo spazio, il cui prezzo giornaliero è di Euro 50,00 per un utilizzo di due giorni su sette con due lezioni a giornata; è stata ipotizzata l'occupazione della cucina della canonica di San Prospero, in quanto in regola con le attuali normative igieniche, sanitarie e di sicurezza. La una spesa totale è di Euro 4.700,00 all'anno.

## **Costo canone di locazione**

Per la locazione del fabbricato, è stato aggiunto il costo del canone di locazione di Euro 240,00 all'anno.

## **Costo imposta su bolli**

La spesa per l'imposta sui bolli è di Euro 150,00 all'anno.

## **Costo tablet**

Per questo servizio, il prezzo unitario è fissato a Euro 199,00. Dato l'acquisto di una media di 10 tablet all'anno si arriverà a un costo annuo di Euro 1.900,00.

## **Costo pubblicità**

Per pubblicizzare la nostra cooperativa, ci siamo rivolti a: Il Resto del Carlino (prezzo semestrale di Euro 720,00), La Gazzetta di Reggio (prezzo semestrale di Euro 1.080,00), alla diffusione di volantini (per un periodo di otto mesi, il costo sarebbe di Euro 220,00) e a un sito web costruito e gestito da noi. La spesa complessiva per la pubblicità sarebbe di Euro 42,90 a settimana, per Euro 168,40 mensile per un totale di Euro 2.020,72 l'anno.

## **Costo per numero verde**

Per questo servizio, il costo è fissato a Euro 183,00 all'anno (le tariffe sono state stabilite in base a un contratto stipulato con Telecom).

## **Costi per spese legali e notarili (solo il primo anno)**

Il costo per queste spese è di Euro 2.042,00.

## **Costi per spese commercialista**

Il costo mensile è di Euro 387,50 , per un totale annuo di Euro 4.650,00.

## **Costi della cancelleria**

Il costo della cancelleria ammonterà circa a Euro 421,78 annui.

### **Costo per corsi di formazione informatica**

Per realizzare al meglio l'offerta di corsi informatici, **Family Evolution** prevede che gli insegnanti seguano corsi di aggiornamento per un totale di venti ore annuali. Il prezzo orario di tali corsi è previsto di Euro 19,00 a lezione, sapendo che gli insegnanti saranno due il costo giornaliero risulta di Euro 47,50 , per un totale di Euro 380,00 all'anno.

### **Costi per materiale di tipo alimentare**

Il costo per il materiale alimentare, necessario per sostenere corsi di cucina, ammonterà circa a Euro 2,48 giornalieri, Euro 9,90 settimanali, Euro 39,70 mensile e per un totale di circa Euro 466,68.

### **Costo del personale e volontari**

per quanto riguarda il costo del personale interno è di Euro 83,57 a settimana, Euro 585,00 mensili e per un totale annuo di Euro 30.420,00; il costo del personale esterno è di Euro 7,20 giornaliero, Euro 28,77 settimanale, Euro 115,06 mensile, per un totale annuo di Euro 1.352,00; mentre per i volontari avremo il costo dell'assicurazione che è di Euro 30,00 annui.



## Conto Economico Previsionale

Voci	Anno n	Anno n+1	Anno n+2
Ricavi dai corsi di cucina	€ 9.024,00	€ 11.280,00	€ 12.784,00
Ricavi dai corsi informatici	€ 13.536,00	€ 16.920,00	€ 19.176,00
Ricavi dal servizio spesa	€ 5.757,50	€ 6.580,00	€ 7.402,50
Ricavi dal noleggio monitor	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00
Ricavi dal servizio monitor	€ 21.900,00	€ 21.900,00	€ 21.900,00
Ricavi merci conto rimanenze finali	€ 50,00	€ 90,00	€ 90,00
Ricavi dalle pratiche burocratiche	€ 30.550,00	€ 48.880,00	€ 54.990,00
Ricavo dalla documentazione	€ 1.880,00	€ 2.256,00	€ 2.632,00
Ricavo dal monitoraggio eventi	€ 2.115,00	€ 2.538,00	€ 2.961,00
Ricavo dall'acquisto delle medicine	€ 1.175,00	€ 1.645,00	€ 1.880,00
<b>Valori della produzione</b>	<b>€ 86.587,50</b>	<b>€ 112.689,00</b>	<b>€ 124.415,50</b>
Costo merci conto rimanenze iniziali	€ -	€ 50,00	€ 90,00
Costo della locazione del fabbricato	€ 12.000,00	€ 12.000,00	€ 12.000,00
Costo del canone di locazione	€ 240,00	€ 240,00	€ 240,00
Costo dell'imposta sui bolli	€ 150,00	€ 150,00	€ 150,00
Costo dell'affitto sulla cucina	€ 4.700,00	€ 4.700,00	€ 4.700,00
Costo dell'ammortamento tablet	€ 497,50	€ 497,50	€ 497,50
Costo della pubblicità	€ 2.020,72	€ 2.020,72	€ 2.020,72
Costo del numero verde	€ 183,00	€ 183,00	€ 183,00
Costo per i corsi di formazione informatici	€ 380,00	€ 380,00	€ 380,00
Costo delle spese del commercialista	€ 4.650,00	€ 4.650,00	€ 4.650,00
Costo materiale di consumo	€ 839,19	€ 429,47	€ 421,78
Costo del personale	€ 83.677,82	€ 83.677,82	€ 83.677,82
Costo dell'ammortamento costi d'impianto	€ 408,40	€ 408,40	€ 408,40
Costo per interessi passivi	€ 373,40	€ 473,47	€ 445,25
Costo dell'assicurazione per i volontari	€ 30,00	€ 45,00	€ 60,00
<b>Costi della produzione</b>	<b>€ 110.150,03</b>	<b>€ 109.905,38</b>	<b>€ 109.924,47</b>
<b>REDDITO D'ESERCIZIO</b>	<b>-€ 23.562,53</b>	<b>€ 2.783,62</b>	<b>€ 14.491,03</b>

**Tabella.1- Fatturato e altri ricavi**

			Anno N		Anno N+1		Anno N+2	
Fatturato e altri ricavi	N° Utenti	P.U.	% su piena occupazione	Fatturato	% su piena occupazione	Fatturato	% su piena occupazione	Fatturato
Corso di cucina	8	€ 10,00	60%	€ 9.024,00	75%	€ 11.280,00	85%	€ 12.784,00
Corso di informatica	10	€ 12,00	60%	€ 13.536,00	75%	€ 16.920,00	85%	€ 19.176,00
Servizio spesa	/	€ 2,50	70%	€ 5.757,50	80%	€ 6.580,00	90%	€ 7.402,00
Noleggio monitor	10	€ 60,00	100%	€ 600,00	100%	€ 600,00	100%	€ 600,00
Servizio monitor	10	€ 6,00	100%	€ 21.900,00	100%	€ 21.900,00	100%	€ 21.900,00
Pratiche burocratiche	/	€ 50,00	50%	€ 30.550,00	80%	€ 48.880,00	90%	€ 54.990,00
Documentazione	/	€ 4,00	50%	€ 1.880,00	60%	€ 2.256,00	75%	€ 2.632,00
Monitoraggio eventi	/	€ 1,00	50%	€ 2.115,00	60%	€ 2.538,00	75%	€ 2.961,00
Medicine	/	€ 2,50	50%	€ 1.175,00	70%	€ 1.645,00	85%	€ 1.880,00
<b>TOTALE FATTURATO</b>				<b>€ 86.537,50</b>		<b>€ 112.599,00</b>		<b>€ 124.325,00</b>

**Tabella.2- Organico**

ORGANICO						
	ANNO N.		ANNO N+1		ANNO N+2	
NUMERO ADDETTI	SOCI	ORE DISPONIBILI	SOCI	ORE DISPONIBILI	SOCI	ORE DISPONIBILI
ANNUALI						
Tempo pieno	-	-	-	-	-	-
Part-time 50% Primi 6 mesi	7	20	7	20	7	20
Part-time 50% Ultimi 6 mesi	8	20	8	20	8	20
STAGIONALI	Personale esterno		Personale esterno		Personale esterno	
Tempo pieno	-	-	-	-	-	-
Part-time 50%	2	4	2	4	2	4

**Tabella.3- Rimanenze finali di magazzino, consumo di materie**

RIMANENZE FINALI DI MAGAZZINO, CONSUMO DI MATERIE						
Rimanenze	Quantità	Anno N	Quantità	Anno N+1	Quantità	Anno N+2
Materiale corso cucina	-	€ 30,00	-	€ 20,00	-	€ 30,00
Materiale per servizi (tablet)	-	-	-	-	-	-
Materiale per uffici	-	€ 20,00	-	€ 70,00	-	€ 60,00
Totale variazione	-	€ 50,00	-	€ 90,00	-	€ 90,00

**Tabella.4- Determinazione costo unitario del lavoro**

<b>DETERMINAZIONE COSTO UNITARIO DEL LAVORO</b>						
	<b>Pers. Cooperativa primi sei mesi</b>			<b>Pers. Cooperativa ultimi sei mesi</b>		
<b>COSTO DEL LAVORO</b>	Anno N.	Anno N+1	Anno N+2	Anno N.	Anno N+1	Anno N+2
<b>retribuzione complessiva lorda</b>	39049,65	39049,65	39049,65	44628,17	44628,17	44628,17
<b>Contributo a carico dell'impresa</b>	9011,46	9011,46	9011,46	10298,81	10298,81	10298,81
<b>retribuzione complessiva netta</b>	30038,19	30038,19	30038,19	34329,36	34329,36	34329,36
<b>numero totale addetti rapportato a semestre</b>	7	7	7	8	8	8
<b>COSTO MEDIO SEMESTRALE ADDETTO</b>	4291,17	4291,17	4291,17	4291,17	4291,17	4291,17

<b>DETERMINAZIONE COSTO UNITARIO DEL LAVORO</b>			
	<b>Lavoratori subordinati</b>		
<b>COSTO DEL LAVORO</b>	Anno N.	Anno N+1	Anno N+2
<b>retribuzione complessiva lorda</b>	1352	1352	1352
<b>Contributo a carico dell'impresa</b>	312	312	312
<b>retribuzione complessiva netta</b>	1040	1040	1040
<b>numero totale addetti rapportato a semestre</b>	2	2	2
<b>COSTO MEDIO ANNUO ADDETTO</b>	676	676	676

## Tabella.5-cucina

MATERIALE ALIMENTARE			
Descrizione	Quantità	Prezzo unitario	TOTALE
Aceto	40 g	€ 2,50	€ 2,50
Agnello	1 Kg	€ 7,40	€ 7,40
Amaretti	220 g	€ 1,19	€ 1,19
Arance	8	€ 0,50	€ 4,00
Banane	1 pacch	€ 0,50	€ 0,50
Besciamella	1 l	€ 5,24	€ 5,24
Bietole	1,4 Kg	€ 2,89	€ 4,34
Birra	0,33 l	€ 0,75	€ 0,75
Biscotti	480 g	€ 1,95	€ 1,95
Biscotti secchi	150 g	€ 1,50	€ 1,50
Brodo di carne	9 l	€ 2,39	€ 21,51
Burro	3,83 Kg	€ 7,40	€ 28,34
Cacao amaro	100 g	€ 2,15	€ 2,15
Calamari	1 Kg	€ 5,90	€ 5,90
Cannella	1	€ 2,54	€ 2,54
Caprino	180 g	€ 7,65	€ 7,65
Carciofi	20	€ 3,29	€ 16,45
Carote	400 g	€ 1,29	€ 1,29
Cioccolato	1 Kg	€ 2,10	€ 4,20
Cipolle	4	€ 0,22	€ 0,88
Cipollotto	6	€ 0,88	€ 0,88
Cocco	375 g	€ 1,80	€ 1,80
Confettura di albicocche	1	€ 2,19	€ 2,19
Confettura di ciliegie	1	€ 2,19	€ 2,19
Confettura di fragole	1	€ 2,19	€ 2,19
Confettura di lamponi	1	€ 2,19	€ 2,19
Coniglio	1 Kg	€ 5,20	€ 5,20
Cozze	2 Kg	€ 1,90	€ 3,80
Datteri	12	€ 3,10	€ 3,10
Fagioli	400 g	€ 0,85	€ 0,85
Farina 0	5,75 Kg	€ 1,12	€ 6,44
Farina 00	5,5 KG	€ 1,19	€ 6,55
Farina di castagna	200 g	€ 4,99	€ 4,99
Farina di kamut	150 g	€ 3,31	€ 3,31
Farina di mais	100 g	€ 0,32	€ 0,32
Farina di mandorle	500 g	€ 13,18	€ 6,59
Farro	300 g	€ 2,80	€ 2,80

<b>MATERIALE ALIMENTARE</b>			
Descrizione	Quantità	Prezzo unitario	<b>TOTALE</b>
Fettine di pollo	8	€ 3,45	€ 6,90
Fragole	250 g	€ 2,32	€ 2,32
Funghi misti	300 g	€ 5,60	€ 5,60
Gamberoni	16	€ 18,90	€ 18,90
Gocce di cioccolato	1 pacch	€ 2,43	€ 2,43
Gorgonzola	500 g	€ 4,70	€ 4,70
Latte	6 l	€ 0,78	€ 4,68
Lievito	24 bustine	€ 0,30	€ 7,20
Limone	12	€ 1,19	€ 2,74
Lonza di maiale	150 g	€ 1,68	€ 1,68
Mandorle	1,49 Kg	€ 2,90	€ 4,32
Marmellata	1 Kg	€ 3,75	€ 3,75
Marmellata di arance	1	€ 1,59	€ 1,59
Mars	8	€ 3,75	€ 3,75
Mascarpone	100 g	€ 1,50	€ 1,50
Mele	7	€ 0,40	€ 2,80
Mortadella	200 g	€ 2,42	€ 2,42
Mozzarella	100 g	€ 1,80	€ 1,80
Mozzarella ciliegine	200 g	€ 2,30	€ 2,30
Muesli	100 g	€ 0,48	€ 0,48
Noci	300 g	€ 8,39	€ 8,39
Nutella	200 g	€ 2,74	€ 2,74
Olio di semi di mais	0,5 l	€ 1,12	€ 1,12
Olio extravergine	2 l	€ 5,90	€ 11,80
Orzo perlato	300 g	€ 3,80	€ 3,80
Pan di spagna	3 dischi	€ 4,50	€ 4,50
Pan grattato	80 g	€ 1,82	€ 1,82
Pancarrè	1 pacch	€ 1,92	€ 1,92
Pancetta	400 g	€ 1,69	€ 1,69
Pancetta affumicata	100 g	€ 1,45	€ 1,45
Parmigiano	150 g	€ 2,60	€ 2,60
Passata di pomodoro	800 ml	€ 1,56	€ 1,56
Pennette	1 Kg	€ 1,18	€ 1,18
Peperoni rossi	300 g	€ 0,20	€ 0,60
Pere	4	€ 2,49	€ 1,99
Petto di pollo	200 g	€ 1,16	€ 2,32
Pinoli	60 g	€ 0,99	€ 0,99
Pistacchi	100 g	€ 0,99	€ 0,99
Pollo	2 Kg	€ 4,20	€ 8,40

<b>MATERIALE ALIMENTARE</b>			
Descrizione	Quantità	Prezzo unitario	<b>TOTALE</b>
Pomodori sott'olio secchi	50 g	€ 2,69	€ 2,69
Pomodorini ciliegino	400 g	€ 2,70	€ 2,70
Pr. Cotto	125 g	€ 2,20	€ 2,20
Pr. Crudo	200 g	€ 4,83	€ 4,83
Prezzemolo	50 g	€ 1,00	€ 1,00
Ricotta vaccina	1,15 g	€ 4,50	€ 10,35
Riso	3,1 kg	€ 2,90	€ 8,99
Riso soffiato	1 scatola	€ 2,75	€ 2,75
Robiola	200 g	€ 3,60	€ 3,60
Sale	1 Kg	€ 0,69	€ 0,69
Salsiccia	600 g	€ 9,80	€ 5,88
Scalogno	2	€ 0,17	€ 0,34
Scampi	16	€ 1,16	€ 18,56
Spaghetti	1 Kg	€ 1,18	€ 1,18
Speck	30 g	€ 0,90	€ 0,90
Strutto	260 g	€ 1,30	€ 1,30
Uova	115	€ 0,24	€ 27,60
Uva	400 g	€ 1,88	€ 1,88
Uvetta	90 g	€ 2,25	€ 2,25
Vaniglia	5	€ 2,50	€ 2,50
Vino bianco	0,5	€ 1,60	€ 1,60
Yogurt bianco	1	€ 0,45	€ 0,45
Zafferano	8 buste	€ 0,95	€ 7,60
Zucca	700 g	€ 3,92	€ 3,92
Zucchero	6 Kg	€ 0,79	€ 4,74
Zucchero di canna	500 g	€ 1,96	€ 1,96
Zucchero semolato	570 g	€ 1,15	€ 1,15
<b>TOTALE</b>			<b>€ 446,40</b>

## Tabella.6-cancelleria

<b>CANCELLERIA</b>							
Descrizione	Q.	P.U.	ANNO N	ANNO N+1		ANNO N+2	
				Q.	TOTALE	Q.	TOTALE
Risme di carta	5	€ 16,95	€ 84,75	4	€ 67,80	4	€ 67,80
Penne (50 pezzi)	1	€ 7,98	€ 7,98	1	€ 7,98	1	€ 7,98
Matite	2	€ 4,19	€ 8,38	2	€ 8,29	1	€ 4,19
Toner	3	€ 163,99	€ 491,97	2	€ 327,98	2	€ 327,98
Calcolatrice	2	€ 4,19	€ 8,38	-	-	1	€ 4,19
Post-it	1	€ 2,36	€ 2,36	1	€ 2,36	-	-
Gomme	7	€ 0,69	€ 4,83	-	-	1	€ 0,69
Cartelline	2	€ 2,53	€ 5,06	2	€ 5,06	2	€ 5,06
Evidenziatori	5	€ 3,77	€ 18,85	2	€ 7,54	1	€ 3,77
<b>TOTALE</b>			<b>€ 632,56</b>	<b>/</b>	<b>€ 419,47</b>	<b>/</b>	<b>€ 421,66</b>



**Tabella.7- Costi e altre spese**

<b>COSTI E ALTRE SPESE</b>							
Descrizione	P.U.	ANNO N		ANNO N+1		ANNO N+2	
		Q./ tempo	TOTALE	Q./ tempo	TOTALE	Q./ tempo	TOTALE
Locazione fabbricato	€ 1.000,00	12	€ 12.000,00	12	€ 12.000,00	12	€ 12.000,00
Canone su locazione (2%)	€ 240,00	1	€ 240,00	1	€ 240,00	1	€ 240,00
Imposta su bolli	€ 12,50	12	€ 150,00	12	€ 150,00	12	€ 150,00
Affitto cucina	€ 50,00	94	€ 4.700,00	94	€ 4.700,00	94	€ 4.700,00
Ammortamento Tablet	€ 49,75	10	€ 497,50	10	€ 497,50	10	€ 497,50
Volantinaggio	€ 27,59	8	€ 220,72	8	€ 220,72	8	€ 220,72
Pubblicità giornale "Il resto del Carlino"	€ 120,00	6	€ 720,00	6	€ 720,00	6	€ 720,00
Pubblicità giornale "Gazzetta di Reggio"	€ 180,00	6	€ 1.080,00	6	€ 1.080,00	6	€ 1.080,00
Numero verde	€ 183,00	1	€ 183,00	1	€ 183,00	1	€ 183,00
Corsi di formazione informatici	€ 19,00	20	€ 380,00	19	€ 380,00	19	€ 380,00
Spese commercialista	€ 4.650,00	1	€ 4.650,00	1	€ 4.650,00	1	€ 4.650,00
Cancelleria	-	-	€ 632,56	-	€ 429,47	-	€ 421,78
Materiale alimentare	-	-	€ 206,63	-	-	-	-
Personale interno	-	15	€ 83.677,82	15	€ 83.677,82	15	€ 83.677,82
Ammortamento costi d'impianto	€ 408,40	1	€ 408,40	1	€ 408,40	1	€ 408,40
Interessi passivi	-	-	€ 373,40	-	€ 473,47	-	€ 445,25
Assicurazione volontari	€ 15,00	2	€ 30,00	3	€ 45,00	4	€ 60,00
<b>TOTALE</b>			€ 110.150,03		€ 109.446,98		€ 109.834,47

## 3.10 STATO PATRIMONIALE

---

### ATTIVITA'

#### Immobilizzazioni immateriali

- **Costi di impianto:**

Derivano un solo costo: 2042€ per le spese legali e notarili, queste spese verranno ammortizzate nel corso degli anni, per il 20% del costo storico ogni anno.

#### Immobilizzazioni materiali

- **Tablet:**

Derivano dall'acquisto dei tablet utilizzati per il servizio per un costo totale di 1990€, anch'essi, il costo dei tablet verrà ammortizzato annualmente del 25%.

#### Attivo circolante

- **Materiali di Consumo c/rimanenze finali:**

Sono state ipotizzate rimanenze di materiale per il corso di cucina e di cancelleria di 50€ il primo anno, di 90€ per il secondo e per il terzo anno.

- **Banca c/c attivo e Denaro in cassa:**

Utilizzati principalmente per ottenere il pareggio di bilancio, senza effettuare calcoli previsionali di alcun tipo.

# PASSIVITA'

## Patrimonio netto

- **Capitale sociale:**

Il capitale sociale è costituito dall'apporto di ciascun socio lavoratore per 500.

## Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

- **Debiti per TFR:**

Riguarda l'accantonamento nel fondo TFR con aggiunta del 7,50% della rivalutazione degli anni precedenti al netto del contributo del 0,50% verso gli istituti di previdenza e della ritenuta dell'11% sulla rivalutazione.

## Debiti

- **Debiti v/finanziatori:**

Si riferisce al debito di 40.000€ verso la banca Unicredit.

- **Risorse a fondo perduto:** Questo contributo a fondo perduto pari a 20000€ è stato ottenuto da Legacoop utilizzando il contributo a carico di Coopfond.

Situazione Patrimoniale Previsionale							
Attivo				Passivo			
	N	N+1	N+2		N	N+1	N+2
<b>Immobilizzazioni immateriali</b>				<b>Patrimonio Netto</b>			
Costi di impianto	€ 1.633,60	€ 1.225,20	€ 816,80	Capitale sociale	€ 7.500,00	€ -	€ -
				Risorse a fondo perduto	€ 20.000,00	€ -	€ -
Totale	€ 1.633,60	€ 1.225,20	€ 816,80	Reddito d'es	-€ 23.562,53	€ 2.783,62	€ 14.491,03
				Totale	€ 3.937,47	€ 2.783,62	€ 14.491,03
<b>Immobilizzazioni materiali</b>				<b>Trattamento di fine rapporto lav. sub.</b>			
Tablet	€ 1.402,50	€ 905,00	€ 407,50	Debiti per TFR	€ 5.160,13	€ 5.535,95	€ 5.529,66
Totale	€ 1.402,50	€ 905,00	€ 407,50	<b>Debiti</b>			
				Debiti v/ finanziatori	€ 38.349,39	€ 36.124,18	€ 33.870,75
<b>Attivo Circolante</b>				Totale	€ 43.509,52	€ 41.660,13	€ 39.400,41
Materie di consumo conto rimanenze	€ 50,00	€ 90,00	€ 90,00				
Denaro cassa	€ 146,35	€ 173,89	€ 182,65				
Banca C/C Attivo	€ 44.214,54	€ 42.049,66	€ 52.394,49				
Totale	€ 44.410,89	€ 42.313,55	€ 52.667,14				
<b>Totale Attività</b>	<b>€ 47.446,99</b>	<b>€ 44.443,75</b>	<b>€ 53.891,44</b>	<b>Totale a Pareggio</b>	<b>€ 47.446,99</b>	<b>€ 44.443,75</b>	<b>€ 53.891,44</b>

**Atto Costitutivo**

**e Statuto**

**ATTO COSTITUTIVO DI SOCIETA' COOPERATIVA****REPUBBLICA ITALIANA**

L'anno duemilasedici il giorno 31 del mese di Marzo alle ore 9.30 in Correggio provincia di Reggio Emilia, nel mio studio in Via Mussini, 9, innanzi a me dr. Zanichelli Luigi, facente funzioni di Notaio nella simulazione didattica,

**SONO PRESENTI**

NOME E COGNOME	COMUNE E DATA DI NASCITA	COMUNE DI RESIDENZA	COD. FISCALE
Bernini Alessandro	26/09/1999	Correggio	BRNLSN99P26B8195Y
Borgogni Alice	20/09/1999	Correggio	BRGLCA99A60F463L
Calabrò Valeria	18/02/2000	Correggio	CLBVLR00B58C352Y
Caprari Luca	08/10/1999	Rolo	CPRLCU99R08E253M
Carboni Carlotta	21/02/1999	Correggio	CRBCLT99B61D037D
Catellani Sara	06/08/1998	Correggio	CTLSRA98M46D037O
Colli Alessia	09/10/1999	Reggiolo	CLLSS99R49E253P
Ferretti Alessandro	19/04/1998	Bagnolo	FRRLSN98D19H223X
Gagliotto Alexandra	25/11/1999	Correggio	GLTLND99S65B819V
Lusetti Elisa	06/12/1999	Rio Saliceto	LSTLSE99T46B819M
Muscella Francesca	26/12/1999	S. Martino In Rio	MSCFNC99T66H223Y
Parhar Sumeet	31/10/1999	Novellara	PRHSMT99R31E253Y
Paz Gonzalez Sara	11/01/1998	Correggio	PZGSRA98A51D037Y
Romano Asia	19/05/1998	Correggio	RMNSTR98E59D037V
Rustichelli Samuele	03/07/1999	Campagnola E.	RSTSML99L03D037W

Dell'identità personale di essi costituiti, cittadini italiani, io Notaio sono certo.

Si precisa che i codici fiscali sopra indicati sono stati forniti e dichiarati dai titolari.

**CON IL PRESENTE ATTO**

si conviene e si stipula quanto segue

**Art. 1 - CONSENSO**

E' costituita tra i suddetti una Società Cooperativa sotto la denominazione di: società cooperativa sociale **"Family Evolution" Cooperativa Sociale**.

**Art. 2 - SEDE**

La Sede legale della Società è fissata in Correggio, provincia di Reggio Emilia, via Rodari,12. Essa potrà con deliberazione dell'assemblea istituire sia in Italia che all'estero succursali, filiali, rappresentanze e sopprimerle.

**Art. 3 - OGGETTO**

La Società ha per scopo e per oggetto sociale quanto indicato nell' Art. 4 dell'allegato Statuto di cui in seguito e che si abbia per qui letteralmente ed integralmente riportato e trascritto.

#### **Art. 4 -NORME RELATIVE AL FUNZIONAMENTO DELLA SOCIETA'**

L'organizzazione ed il funzionamento della Società sono stabiliti nello statuto sociale che viene approvato dai soci e che, previa vidimazione dei Costituiti e di me Notaio, si allega al presente atto sotto la lettera "A", onde ne formi parte integrante e sostanziale a tutti gli effetti di legge, **omessane la lettura per espressa dispensa avutane dai Componenti**, quali dichiarano di ben conoscerlo.

#### **Art. 5- CAPITALE SOCIALE E CONFERIMENTI**

**I costituiti sottoscrivono ciascuno una quota del valore nominale di € 500 (cinquecento/00) cadauna interamente versata, pertanto il capitale sociale iniziale della cooperativa è di Euro 7.500 (settemilacinquecento/00).**

#### **Art. 6- ESERCIZI SOCIALI**

Gli esercizi sociali si chiudono il 31 dicembre di ogni anno. Il primo si chiuderà il 31/12/2016

#### **Art. 7- NOMINA DELLE CARICHE SOCIALI**

L'Amministrazione della Società viene affidata ad un Consiglio di amministrazione  
A comporre il Consiglio di Amministrazione vengono nominati all'unanimità i Signor:

- Carboni Carlotta (presidente)
- Caprari Luca (vice presidente)
- Borgogni Alice, Bernini Alessandro, Colli Alessia (consiglieri)

i quali, presenti, dichiarano di accettare la carica e di non trovarsi in alcuno dei casi di ineleggibilità previsti dalla legge per l'assunzione e l'esercizio di tale carica. Precisandosi che lo stesso resterà in carica per i prossimi tre esercizi.

Gli Amministratori qui presenti chiedono ai sensi dell'art.2383 quarto comma del C.C. l'iscrizione della propria nomina nel Registro delle Imprese e dichiarano che a proprio carico non sussiste alcuna delle cause di ineleggibilità o di decadenza previste dall'art. 2382 del C.C. o da altra norme di legge, delegando me Notaio ad espletare gli adempimenti conseguenti.

#### **Art.8**

I costituenti nominano all'unanimità sindaco unico con compiti di revisore legale dei conti il signor: Bertani Tiziana; nominata revisore Legale con D.M. 12/04/95 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Supplemento 31 bis IV serie speciale del 21/04/95 al n. 5274.

#### **Art. 9- SPESE**

L'importo globale delle spese per la costituzione della Società è previsto approssimativamente in Euro 2042,00 (duemilaquarantadue/00).

Dette spese sono a carico della Società ora costituita.

#### **Art.10**

Le spese tutte del presente atto e consequenziali sono a carico della cooperativa, che invoca tutti i benefici e le agevolazioni fiscali previste dalle leggi sulla cooperazione in generale.

#### **Art.11**

Le Parti consentono il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196; gli stessi potranno essere inseriti in banche dati, archivi informatici e sistemi

telematici, solo per fini connessi al presente atto, dipendenti formalità ed effetti fiscali connessi.

## **Art.12**

Avendo io Notaio accertato in relazione all'atto avanti esteso la sussistenza delle condizioni richieste dalla legge per l'iscrizione nel Registro Imprese, provvederò ad effettuare tale adempimento a mia cura entro i termini stabiliti dal Vigente Codice Civile.

E' data dispensa dal dare lettura dell'allegato.

Per l'apposizione delle firme marginali vengono delegati i signori:

Valeria Calabrò;  
Alessandro Ferretti;  
Elisa Lusetti;  
Samuele Rustichelli.

Del che richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto, scritto su elaborazione elettronica da persona di mia fiducia e da me integrato a mano, e ne ho dato lettura alle parti che l'approvano e con me lo sottoscrivono.

Zanichelli Luigi  
Notaio in Reggio Emilia

Bernini Alessandro	_____
Borgogni Alice	_____
Calabrò Valeria	_____
Caprari Luca	_____
Carboni Carlotta	_____
Catellani Sara	_____
Colli Alessia	_____
Ferretti Alessandro	_____
Galiotto Alexandra	_____
Lusetti Elisa	_____
Muscella Francesca	_____
Parhar Sumeet	_____
Paz Gonzalez Sara	_____
Romano Asia	_____
Rustichelli Samuele	_____



## 4.2 STATUTO

---

### **Art.1- Denominazione e sede**

E' costituita con sede nel comune di Correggio (RE), la cooperativa denominata "FAMILY EVOLUTION" Cooperativa Sociale.

### **Art.2- Durata**

La Società avrà durata fino al 31/12/2080 e potrà essere prorogata con deliberazione dell'Assemblea dei Soci.

### **Art.3 -Scopo**

Lo scopo che i Soci della cooperativa intendono perseguire è di ottenere, tramite la gestione in forma associata, continuità di occupazione lavorativa alle migliori condizioni economiche, Sociali e professionali. La cooperativa, nello svolgimento della propria attività si avvale, prevalentemente, del lavoro dei Soci, ma può anche avvalersi di lavoro di non soci e volontari. Per raggiungere gli scopi Sociali, i Soci instaurano con la cooperativa un ulteriore rapporto di lavoro che può essere in forma subordinata o autonoma. Le modalità di svolgimento dell'attività lavorativa dei Soci è disciplinata da un regolamento che verrà approvato dall'Assemblea dei Soci. La cooperativa aderisce alla Lega Nazionale delle Cooperative e Mutue ed ai suoi organismi periferici. Inoltre la cooperativa si impegna a rispettare tutti i diritti, le libertà fondamentali, senza divisione di razza, sesso, lingua, religione.

### **Art.4 -Oggetto**

La Società ha come oggetto:

a) Assistenza:

- servizio della spesa a domicilio tramite ;
- installazione di un monitor nella propria abitazione fornito di app che permetta di selezionare i prodotti per la spesa;
- archiviazione documenti;
- ricerca di artigiani qualificati;
- pratiche burocratiche;

b) Corsi:

- di cucina;
- di computer base.

### **Art.5 -Requisiti dei Soci**

Il numero dei Soci cooperatori è illimitato, ma non può essere inferiore al minimo stabilito dalla legge.

Possono essere Soci tutte quelle persone fisiche e in particolare quelli che hanno delle capacità professionali nel settore di cui l'oggetto della cooperativa e, comunque, chi

può collaborare al raggiungimento degli scopi Sociali. Il Socio, con la propria adesione, instaura un rapporto di lavoro così come definito dall'apposito regolamento. Non possono essere Soci gli interdetti, gli inabilitati e i falliti.

#### **Art.6 -Domanda di Ammissione**

Chi intende essere ammesso Socio, deve presentare al Consiglio di Ammissione domanda in forma scritta che deve contenere:

- a) L'indicazione del nome, cognome, codice fiscale, residenza e data di nascita;
- b) L'ammontare della quota da sottoscrivere, nella misura stabilita dall'Assemblea e nel rispetto dei limiti di legge;
- c) L'indicazione delle sue capacità professionali e delle competenze possedute nel settore in cui opera la cooperativa;
- d) La dichiarazione di aver preso visione dello statuto e dei regolamenti a cui deve attenersi.

Il Consiglio di Amministrazione, dopo aver accettato che non esistono cause di incompatibilità e dell'esistenza dei requisiti, di cui l'art. 5 del presente statuto, darà risposta scritta al Socio notificato i termini e le modalità con cui dovrà essere versata la quota di capitale Sociale. In seguito alla delibera di ammissione, gli amministratori provvederanno all'annotazione nel libro dei Soci. Nel caso in cui, la domanda di ammissione sia respinta dal Consiglio di Amministrazione, l'interessato può, entro settanta giorni da tale comunicazione, chiedere che la sua richiesta si pronunci l'Assemblea in occasione della sua prima successiva convocazione. Il Consiglio di Amministrazione nella relazione al bilancio, illustra le motivazioni assunte in merito all'assunzione dei nuovi Soci.

#### **Art.7 -Caratteristiche delle Quote**

Il capitale Sociale è costituito da quote del valore nominale di € 500(cinquecento/00) cadauna. Le quote non possono essere sottoposte a pegno o a vincoli, nè essere cedute ad altri senza l'autorizzazione del Consiglio di Amministrazione. Il Socio lavoratore che intende trasferire le proprie quote deve darne comunicazione al Consiglio di Amministrazione. Il Socio lavoratore che intende trasferire le proprie quote deve darne comunicazione al Consiglio di Amministrazione con lettera raccomandata. Al Socio deve essere notificato, entro sessanta giorni dal ricevimento della richiesta, il provvedimento che concede o nega l'autorizzazione. Se ciò non avviene, il Socio è libero di trasferire le proprie quote e la cooperativa deve iscrivere nel libro dei Soci l'acquirente che deve avere i requisiti per divenire nuovo Socio.

#### **Art.8 -Obblighi dei Soci**

I Soci cooperatori sono obbligati:

- a) Al versamento delle quote sottoscritte, con le modalità e nei termini stabiliti dal Consiglio di Amministrazione;
- b) All'osservanza dello statuto, dei regolamenti interni e delle deliberazioni legalmente adottate dagli organi Sociali;

- c) A mettere a disposizione le proprie capacità professionali e il proprio lavoro in relazione all'esigenze della cooperativa.

I Soci della cooperativa non possono aderire e/o lavorare contemporaneamente presso Società che abbiano gli stessi scopi Sociali o che svolgano un'attività concorrente a quello della cooperativa, senza aver richiesto e ottenuto una preventiva autorizzazione del Consiglio di Amministrazione.

### **Art.9 -Diritti dei Soci**

I Soci hanno diritto di essere informati dal Consiglio di Amministrazione sugli affari Sociali della cooperativa e prendere visione dei libri Sociali. Inoltre i Soci:

- a) Hanno diritto a partecipare all'elaborazione dei programmi di sviluppo, alla realizzazione dei processi produttivi e alle decisioni concernenti le scelte strategiche dell'azienda;
- b) Hanno diritto a concorrere alla gestione dell'impresa partecipando all'elezione degli organi Sociali e alla definizione della struttura e alla conduzione della stessa.

### **Art. 10 -Recesso**

Il Socio può recedere, oltre che nei casi previsti dalla legge, per i seguenti motivi:

- a) che abbia perduto i requisiti per l'ammissione;
- b) che non si trovi più in grado di partecipare al raggiungimento degli scopi Sociali;
- c) che il rapporto di lavoro subordinato od autonomo sia cessato per qualsiasi motivo.

Il recesso non può essere parziale.

Il Socio deve darne comunicazione al Consiglio di Amministrazione tramite lettera raccomandata

Il Consiglio di Amministrazione deve esaminarla, verificando se ricorrano i motivi che, a norma della legge e del presente statuto, legittimano il recesso e darne comunicazione tramite lettera raccomandata al Socio entro 60 giorni.

La comunicazione di accoglimento della domanda, comporta la risoluzione immediata sia del rapporto Sociale, che del rapporto di lavoro instaurato dal Socio con la cooperativa.

### **Art. 11-Esclusione**

L'esclusione del Socio, oltre che nei casi previsti dalla legge, è pronunciata dal Consiglio di Amministrazione, nei seguenti casi:

- a) che non si trovi più in grado di partecipare al raggiungimento degli scopi Sociali;
- b) che venga dichiarato interdetto, inabilitato o fallito;
- c) che abbia rassegnato le dimissioni dal rapporto di lavoro intercorrente con la cooperativa;
- d) che il rapporto di lavoro sia risolto con il licenziamento;
- e) che dopo richiesta scritta da parte della cooperativa e senza alcuna motivazione non abbia provveduto al pagamento della quota Sociale sottoscritta;

f) che il Socio senza autorizzazione preventiva della cooperativa abbia un rapporto di lavoro con una Società concorrente o che lui stesso svolga in proprio un'attività in concorrenza con la cooperativa;

g) che arrechi gravi danni all'immagine pubblica della cooperativa.

Il Consiglio dopo aver deliberato l'esclusione del Socio dalla cooperativa deve darne comunicazione scritta, tramite raccomandata allo stesso.

Alla delibera di esclusione da Socio ne consegue anche la risoluzione del rapporto di lavoro instaurato.

### **Art. 12 -Liquidazione**

In caso di esclusione o recesso, i Soci hanno diritto al rimborso della quota versata oltre ad eventuali dividendi, rivalutazioni deliberate o eventualmente ridotta in proporzione alle eventuali perdite di capitale subite.

La liquidazione avrà come base il bilancio dell'esercizio nel corso del quale lo scioglimento del rapporto Sociale diventa operativo.

Il pagamento dovrà essere effettuato entro i 180 giorni successivi all'approvazione del predetto bilancio.

Qualora il Socio non richieda il rimborso della quota entro 5 anni dal momento in cui sia diventato operativo lo scioglimento del rapporto Sociale, la quota sarà devoluta al fondo di riserva legale, con deliberazione del Consiglio di Amministrazione.

### **Art. 13 -Trattamento economico e normativo dei Soci Lavoratori**

Il trattamento economico e normativo dei Soci lavoratori è determinato dal regolamento, approvato dall'Assemblea dei Soci.

Per i Soci che hanno instaurato un rapporto di lavoro subordinato, il regolamento deve richiamare il contratto collettivo nazionale applicabile.

Per i Soci aventi rapporto di lavoro non subordinato, il trattamento sarà proporzionato alla qualità e quantità del lavoro prestato e, comunque, in assenza di contratti o accordi collettivi specifici, certamente non inferiore al compenso medio in uso per prestazioni simili.

In presenza di problemi organizzativi e produttivi che non consentano l'utilizzo in tutto o in parte del Socio lavoratore, il Consiglio di Amministrazione potrà deliberare la sospensione e/o la riduzione della attività lavorativa.

### **Art.14 -Organi Sociali**

Il sistema di Amministrazione adottato è il sistema tradizionale, quindi gli organi della Società sono:

a)l'Assemblea dei Soci;

b)il Consiglio di Amministrazione;

c)il Collegio sindacale se nominato.

## **Art. 15 -Assemblea dei Soci**

Le assemblee dei Soci si distinguono in ordinaria e straordinaria e la loro convocazione è , di norma, a cura del Consiglio di Amministrazione.

Le assemblee sono presiedute dal Presidente del Consiglio di Amministrazione ed in sua assenza dal Vice Presidente. L'Assemblea nomina un segretario che verbalizza la seduta.

Il Presidente dell'Assemblea verifica la regolare costituzione e il suo svolgimento, ed accerta l'identità dei presenti, ed i risultati delle votazioni. L'Assemblea ordinaria delibera sui seguenti argomenti:

- a) Approva il bilancio annuale, comprensivo della relazione degli amministratori e lo ritiene utile anche il bilancio preventivo;
- b) Determina il numero dei componenti del Consiglio di Amministrazione, la durata del mandato e provvede alle relative nomine e revoche;
- c) Determina la misura dei compensi da corrispondersi agli amministratori per la loro attività collegiale:
- d) Nomina, se obbligatorio per legge o se ritenuto comunque opportuno, i componenti del collegio sindacale, elegge tra questi il Presidente e fissa gli eventuali compensi e ne delibera l'eventuale revoca;
- e) Se nominato, conferisce o revoca, sentito il parere del Collegio Sindacale, l'incarico del controllo legale dei conti e ne determina il corrispettivo relativo all'intera durata dell'incarico;
- f) Delibera sulle domande di ammissione dei Soci non accolte dal Consiglio di Amministrazione;
- g) Approva i regolamenti previsti dallo statuto e dalla legge;
- h) Delibera, all'occorrenza, piani di crisi aziendale, nonché in presenza delle condizioni previste dalla legge il programma di mobilità sempre nel rispetto dell'apposito regolamento e delle leggi vigenti in materia;
- i) Delibera la corresponsione di eventuali trattamenti economici ulteriori, a titolo di maggiorazione retributiva, secondo le modalità stabilite sia dal regolamento che per legge:

L'Assemblea è considerata straordinaria quando si riunisce per deliberare:

- a) Sulle modificazioni dello statuto;
- b) Sulla nomina, sostituzione e i poteri dei liquidatori;
- c) Su ogni altra materia espressamente attribuita dalla legge alla sua competenza.

Il verbale delle assemblee straordinarie deve essere redatto da un notaio.

## **Art.16 -Modalità di Convocazione**

L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria è convocata dal Consiglio di Amministrazione mediante avviso che contiene:

- a) L'elenco degli argomenti da trattare;
- b) Il luogo dove si svolgerà l'Assemblea;
- c) La data e ora della prima e della seconda convocazione, che deve essere fissata almeno ventiquattro ore dopo la prima.

L'avviso dovrà essere effettuato secondo le seguenti modalità:

- a) mediante affissione nei locali della sede Sociale e nei luoghi di lavoro quindici giorni prima di quello fissato per l'adunanza;
- b) a mezzo raccomandata almeno otto giorni prima della convocazione;
- c) avviso tramite e-mail o sms o pec, almeno otto giorni prima della convocazione;
- d) con altro mezzo che viene ritenuto idoneo a garantire la prova dell'avvenuto ricevimento da parte di ciascun Socio, almeno otto giorni prima dell'Assemblea.

Qualora non fossero utilizzati tali mezzi, l'Assemblea si riterrà valida solo se saranno presenti tutti i Soci con diritto di voto e partecipa la maggioranza dei componenti del Consiglio di Amministrazione e del Collegio Sindacale, se nominato.

L'Assemblea ordinaria ha luogo almeno una volta all'anno entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio Sociale.

### **Art.17 -Quorum Costitutivi e Deliberativi**

L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è validamente costituita:

- a) in prima convocazione, quando intervengono o sono rappresentati la metà più uno dei voti spettanti ai Soci;
- b) in seconda convocazione, qualunque sia il numero dei voti dei Soci intervenuti o rappresentati, aventi diritto al voto.

Nelle votazioni si procederà per alzata di mano, è esclusa la votazione a scrutinio segreto.

Perché le deliberazioni dell'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, siano valide, in prima come in seconda convocazione, è necessaria la maggioranza assoluta dei voti dei Soci presenti o rappresentati.

Per lo scioglimento e la liquidazione della Società, sia in prima che in seconda convocazione, l'Assemblea straordinaria delibera validamente con il voto favorevole dei 3/5 dei voti spettanti ai Soci presenti o rappresentati.

### **Art.18 -Intervento/ Voto**

Nelle assemblee hanno diritto al voto coloro che risultano iscritti nel libro dei Soci da almeno novanta giorni e che non siano in mora nel pagamento delle quote sottoscritte.

Ogni Socio lavoratore persona fisica ha un solo voto, qualunque sia il valore delle quote possedute.

I Soci, che non possono essere presenti all'Assemblea, hanno la possibilità di farsi rappresentare, mediante delega scritta, soltanto da un altro Socio che abbia diritto al voto.

Ogni Socio delegato può rappresentare al massimo due Soci. I Soci delegati dovranno essere trascritti nel libro verbali e le deleghe conservate tra gli atti.

### **Art.19 -Amministrazione**

L'Amministrazione della Società è affidata al Consiglio di Amministrazione è composto da 5 a 9 Consiglieri eletti dall'Assemblea tra i Soci della cooperativa e restano in carica per tre esercizi.

La maggioranza degli amministratori è scelta tra i Soci cooperatori.

Il Consiglio di Amministrazione elegge Presidente e Vice-Presidente e ne determina anche l'eventuale compenso dovuto a quei membri che abbiano particolari cariche in seno allo stesso.

Il Consiglio di Amministrazione è convocato dal Presidente e la convocazione deve essere fatta a mezzo lettera da spedirsi tramite, fax, sms. e mail, pec in modo che i Consiglieri e i Sindaci, se nominati, ne siano informati almeno quattro giorni prima.

Oltre al Presidente, gli amministratori potranno richiedere la convocazione del Consiglio qualora ne facciano richiesta almeno 1/3 dei suoi membri.

Le adunanze sono valide quando siano presenti la maggioranza degli amministratori. Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta dei voti, a parità prevale il voto del Presidente.

Le votazioni sono palesi.

Il Consiglio di Amministrazione oltre ai poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione, fatto salvo quanto demandato dal presente statuto e dalla normativa di legge all'Assemblea, deve:

- a) Redigere il bilancio d'esercizio da presentare all'Assemblea dei Soci entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio Sociale;
- b) Stilare la relazione sulla gestione nella quale dovranno essere indicati i criteri seguiti nella gestione Sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico e documentarne il raggiungimento della prevalenza e i criteri seguiti per l'ammissione dei Soci.

Qualora vengano a mancare uno o più consiglieri il Consiglio nel corso dell'esercizio provvede a sostituirli nei modi previsti dall'Art. 2386 del C.C.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione ha la rappresentanza e la firma Sociale.

Il Presidente perciò è autorizzato:

- a) a riscuotere da aziende pubbliche o private
- b) ha facoltà di nominare avvocati e procuratori
- c) può delegare parte dei propri poteri, al Vice-Presidente o ad altro membro del Consiglio autorizzato dal Consiglio di Amministrazione

In caso di assenza o impedimento tutte le attribuzioni del Presidente spettano al Vice Presidente.

## **Art.20 -Collegio Sindacale o Sindaco Unico**

Il collegio sindacale o sindaco Unico, qualora si verificano i presupposti di legge di cui all'Art 2477 C.C., o qualora l'Assemblea lo ritenesse opportuno, viene eletto dall'Assemblea dei Soci.

Il collegio sindacale si compone di tre membri effettivi e due supplenti che devono essere tutti in possesso dei requisiti di legge.

I sindaci o il sindaco unico resta/no in carica per tre esercizi e sono rieleggibili.

I sindaci o il sindaco unico devono riunirsi almeno ogni 90 giorni redigendo un apposito verbale che deve essere sottoscritto da tutti i sindaci presenti.

Il collegio sindacale è regolarmente costituito con la presenza della maggioranza dei sindaci e delibera a maggioranza assoluta dei presenti.

I compiti del collegio sindacale o sindaco unico sono:

- a) controllare l'assetto amministrativo, contabile dell'azienda e che sia adeguato al corretto funzionamento della cooperativa;
- b) vigilare che siano osservate le norme di legge, statutarie ed eventuali regolamenti
- c) assistere alle adunanze del Consiglio di Amministrazione e alle assemblee dei Soci
- d) in occasione della approvazione del bilancio di esercizio, deve indicare nella sua relazione i criteri seguiti dalla cooperativa per il conseguimento dello scopo mutualistico e documentare la condizione di prevalenza ai sensi del codice civile;
- e) convocare l'Assemblea qualora ravvisi fatti di rilevante gravità e/o omissioni, ritardi da parte degli amministratori e ritenga sia urgente provvedere a tale riunione.

Il collegio sindacale o il sindaco unico se nominato e ricorrendone i presupposti, può esercitare anche il controllo legale dei conti.

L'Assemblea dei Soci, può in ogni caso, anche qualora non sia obbligatorio per legge, incaricare un revisore legale dei conti o una Società di revisione per effettuare il controllo legale dei conti determinandone il compenso per l'intera durata dell'incarico.

### **Art. 21 -Revisione Legale dei Conti**

La revisione legale dei conti può essere affidata al collegio sindacale o ad un revisore legale o ad una Società di revisione.

L'Assemblea decide a chi affidare l'incarico, sentito il parere del collegio sindacale se nominato, e ne determina il compenso per l'intera durata dell'incarico.

L'incarico di revisore legale dei conti ha la durata di tre esercizi.

Il revisore o il collegio sindacale o la Società di revisione incaricata del controllo legale dei conti ha il compito di verificare:

- a) la regolare tenuta della contabilità, delle dichiarazioni dovute per normativa e legge;
- b) la corretta trascrizione dei fatti di gestione;
- c) la trascrizione sui libri obbligatori;
- d) la corretta applicazione delle norme sulla sicurezza nei posti di lavoro;
- e) l'applicazione delle norme in materia di privacy;
- f) il bilancio d'esercizio e se tale documento corrisponde alle risultante delle scritture contabili.

Il revisore o il collegio sindacale o la Società di revisione incaricata del controllo legale dei conti deve redige un apposita relazione nel quale esprime un giudizio sul bilancio di esercizio.

### **Art. 22 -Patrimonio**

Il patrimonio della cooperativa è costituito:

- a. dal capitale dei Soci, che è variabile ed è rappresentato da quote nominative, ciascuna di valore di € 500/00 (cinquecento) e che non deve essere inferiore o superiore ai limiti stabiliti dalla legge;



b. Dalla riserva legale formata con le quote degli utili d'esercizio;

c. Dalla riserva straordinaria;

d. Da ogni altro fondo di riserva costituito dall'Assemblea e/o previsto per legge.

Per le obbligazioni Sociali risponde soltanto la Società con il suo patrimonio e conseguentemente i Soci nel limite delle quote sottoscritte. Le riserve sono indivisibili e non possono essere ripartite fra i Soci né durante la vita della cooperativa, né all'atto del suo scioglimento.

### **Art. 23 -Ristorni**

Il ristorno consiste nel riconoscere ai Soci un vantaggio economico derivante dall'avanzo di gestione, in relazione alla quantità e qualità dello scambio mutualistico realizzatosi nel corso dell'esercizio.

L'Assemblea che approva il bilancio può deliberare, su proposta del Consiglio di Amministrazione a favore dei Soci lavoratori, un ulteriore trattamento economico a titolo di ristorno o integrando il trattamento retributivo, o mediante aumento gratuito delle quote sottoscritte e versate.

I parametri che saranno utilizzati per la ripartizione del ristorno ai Soci lavoratori verranno definiti in proporzione alla qualità e quantità del lavoro prestato in conformità con i criteri stabiliti dall'apposito regolamento che dovrà essere approvato dall'Assemblea dei Soci.

### **Art.24 -Esercizio Sociale**

L'esercizio Sociale va dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

Alla fine di ogni esercizio il Consiglio di Amministrazione provvede a redigere il bilancio, secondo le disposizioni di legge e riportando separatamente i dati dell'attività svolta con i Soci.

Il bilancio deve essere presentato all'Assemblea dei Soci per l'approvazione entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio Sociale o entro 180 giorni qualora lo richiedano particolari esigenze della struttura.

Una copia del bilancio d'esercizio, nei 15 giorni antecedenti l'Assemblea dei Soci, deve rimanere depositato presso la sede della Società affinché i Soci ne possano prendere visione.

### **Art.25 -Destinazione dell'Utile**

L'Assemblea che approva il bilancio delibera sulla ripartizione dell'utile che potrà essere così destinato:

a) una quota non inferiore al 30% alla riserva legale;

b) una quota pari al 3% ai fondi mutualistici per la promozione e lo sviluppo della cooperazione, ai sensi dell'articolo 11 della L.59/1992;

c) ad eventuale remunerazione del capitale Sociale effettivamente versato in misura non superiore all'interesse massimo dei buoni postali fruttiferi, aumentato di due punti e mezzo;

- d) un'eventuale quota ad aumento gratuito del capitale Sociale sottoscritto e versato dai Soci cooperatori, ai sensi e nei limiti stabiliti dall'articolo 7 della Legge 59/1992;
- e) quanto residua alla riserva straordinaria indivisibile.

Non possono essere distribuiti dividendi o effettuata una rivalutazione del capitale Sociale, sino a che siano ricostruite le riserve eventualmente utilizzate a copertura della perdita d'esercizio.

### **Art. 26 -Scioglimento**

L'Assemblea straordinaria che dichiara lo scioglimento della cooperativa dovrà procedere alla nomina di uno o più liquidatori stabilendone i poteri.

In caso di scioglimento della cooperativa vi è l'obbligo della devoluzione dell'intero patrimonio Sociale, dedotto il capitale effettivamente versato dai Soci ed eventualmente rivalutato, ai fondi mutualistici per la promozione e lo sviluppo della cooperazione.

### **Art. 27 -Disposizioni finali**

Le clausole mutualistiche previste per legge e dallo statuto sono inderogabili e devono essere di fatto osservate.


Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente statuto, si applicano le norme del codice civile e delle leggi sulle cooperative, nonché le disposizioni in materia di Società a responsabilità limitata in quanto compatibili con la disciplina cooperativistica.

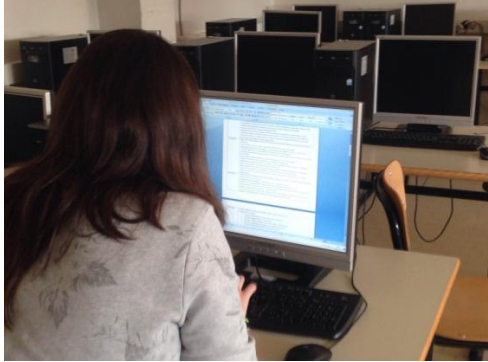

# Diario di Bordo

DATA	ATTIVITA'
02/10/2015	<p>Le nostre insegnanti di Economia e di Informatica ci hanno esposto la possibilità di aderire ad un progetto, avviato dalla Lega Coop di Reggio Emilia, intitolato "Bella Coopia", riservato agli studenti delle classi terze e quarte delle scuole secondarie di secondo grado della provincia di Reggio Emilia.</p> <p>Questo progetto si basa sulla possibilità, da parte degli studenti, di sviluppare un'idea imprenditoriale volta a costituire una cooperativa virtuale.</p> <p>Prima di decidere se aderirvi o meno, i nostri insegnanti ci hanno elencato i fattori necessari per sviluppare un simile progetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Massimo impegno;</li> <li>- Massima serietà;</li> <li>- Massima disponibilità: lavorare per il progetto non solo durante gli orari scolastici ma anche e soprattutto al pomeriggio per sviluppare l'idea imprenditoriale decisa.</li> </ul> <p>Una volta indicatoci questi punti essenziali, ci è stato lasciato il tempo per scegliere se aderire o meno al progetto.</p> <p>La decisione presa all'unanimità è stata quella di partecipare.</p> <p>Abbiamo, quindi, deciso di comunicare questa nostra decisione alle nostre insegnanti il giorno seguente.</p>
09/10/2015	<p>I nostri insegnanti per guidarci nel lavoro ci hanno consigliato di visitare il sito "<a href="http://www.legacoop.re.it">www.legacoop.re.it</a>" in modo da poter visionare i progetti presentati negli anni precedenti, e ottenere degli spunti da sviluppare per costituire una cooperativa virtuale di soci lavoratori.</p> <p>Visitando il sito, abbiamo notato che gli argomenti trattati riguardavano principalmente due temi: il sociale e l'eco-sostenibilità.</p> <p>Le insegnanti di riferimento, le professoresse Vezzani e Verduci, ci hanno consigliato, in base alle nostre storie personali, di pensare a quali potessero essere le nostre esigenze.</p> <p>In un primo momento non siamo riusciti a sviluppare delle idee interessanti.</p> <p>Abbiamo deciso, quindi, di fare una ricerca di mercato fra i nostri amici e i nostri familiari per capire di cosa potessero avere bisogno o quale servizio potesse essere migliorato.</p>

	Dopo giorni di lavoro ci siamo subito resi conto che trovare un'idea imprenditoriale innovativa non era per niente facile, anzi quasi impossibile.
13/10/2015	<p>Oggi, tutti insieme abbiamo cercato di riunire le idee elaborate per vedere a che punto siamo arrivati.</p> <p>Tra le varie proposte, sono emerse alcune idee interessanti, ad esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-proporre uno spazio dove fare musica, giochi per i ragazzi e gli anziani durante la settimana;</li> <li>-costruire un robot che avrebbe dovuto deliscare il pesce;</li> <li>-costruire una sedia a rotelle che avesse la capacità di superare semplici ostacoli, ma non banali, come i gradini di una scala.</li> </ul> <p>Come accade di solito quando si discutono nuove idee, i dibattiti sui punti di forza e di debolezza delle stesse è durato a lungo.</p> <p>Alla fine sono state scartate perché i componenti della futura cooperativa non sarebbero stati in grado di realizzarli dal punto di visto tecnologico.</p> <p>Si è deciso, quindi, di farci venire in mente nuove idee orientate di più verso il sociale.</p>
27/10/2015	<p>La classe insieme all'insegnante Verduci ha discusso sul modo in cui impostare il diario di bordo e ha scelto l'alunna Colli Alessia come responsabile.</p> <p>In seguito abbiamo guardato un filmato per avere un'idea d'impresa.</p> <p>Il filmato era un video didattico relativo alla mission dell'impresa e al modo in cui costituirla.</p> <p>Successivamente, si è discusso sul modo di svilupparla: l'impresa, infatti, deve rispondere al concetto di bisogno; altrimenti fallisce.</p> <p>L'insegnante ci ha illustrato, di nuovo, le idee che erano state utilizzate negli anni scorsi dalle altre scuole per aiutarci a elaborare un'idea avvincente, dato che non ne avevamo trovato di convincenti.</p>
03/11/2015	<p>Ci siamo suddivisi in gruppi, per facilitare il lavoro e velocizzare le cose.</p> <p>Suddivisione dei gruppi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1° gruppo: <b>Lusetti Elisa</b>, Romano Asia, Paz Gonzales Sara;</li> <li>• 2° gruppo: <b>Caprari Luca</b>, Parhar Sumeet;</li> <li>• 3° gruppo: <b>Carboni Carlotta</b>, Bernini Alessandro, Catellani Sara;</li> <li>• 4° gruppo: <b>Colli Alessia</b>, Borgogni Alice, Galiotto Alexandra;</li> <li>• 5° gruppo: <b>Rustichelli Samuele</b>, Muscella Francesca ;</li> <li>• 6° gruppo: <b>Calabrò Valeria</b>, Ferretti Alessandro.</li> </ul> <p>Il referente della classe è: Carboni Carlotta</p>

16/11/2015	<p>Ci siamo incontrati con Tiziana, la tutor del progetto " BellaCoopia" che ci seguirà nell'elaborazione di quest'ultimo.</p> <p>Le abbiamo presentato le nostre idee e le abbiamo commentate, insieme a lei abbiamo cercato di migliorarne alcune, mentre la maggioranza sono state bocciate.</p> <p>La tutor ci ha dato vari suggerimenti per cercare di avere un'idea migliore: ci ha consigliato di creare un sito interattivo, che possa aiutare ammalati e anziani attraverso l'uso di chat, videochat in modo semplice e immediato.</p> <p>Inoltre si è parlato dello statuto della cooperativa, di tutto ciò che riguarda la società, cioè funzioni, compiti, organizzazione...</p> <p>La tutor ci ha assegnato il compito di elaborare nuove idee.</p>
17/11/2015	<p>Abbiamo fatto il punto della situazione, e si è cercato di trovare nuove idee.</p> <p>Ci è stato assegnato il compito di visionare i progetti delle annate precedenti e di trovare delle idee nuove e più avvincenti, che poi avremmo analizzato il giorno seguente.</p>
18/11/2015	<p>Abbiamo espresso le nuove idee e abbiamo cominciato a creare la prima bozza di progetto.</p> <p>1^ idea: organizziamo attività per gli Anziani, per esempio dei corsi di informatica, cucina;</p> <p>oppure li aiutiamo a fare la spesa, o ancora forniamo loro dei servizi .2^ idea: teatro e costumi = servizi vari:</p> <p>l'idea consiste nel creare una cooperativa che offre alle associazioni culturali della zona, ai gruppi teatrali o musicali, o altri soggetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Servizio segreteria 5 giorni su7 dalle 8:00 alle 20:00</li> <li>- Svolgimento di pratiche burocratiche</li> <li>- Gestione di un database per trovare il luogo migliore in cui organizzare le loro rappresentazioni</li> <li>- Creazione siti WEB per pubblicizzare gli eventi e i gruppi</li> <li>- Realizzazione cartellonistica e creazione di volantini e bacheche</li> <li>- Database di costumi da scena che possono essere affittati</li> <li>- Materiale tecnico per le rappresentazioni ed eventuale installazione</li> <li>- Sale per le prove</li> </ul> <p>Abbiamo deciso di sviluppare la prima idea che sembra la migliore.</p>
19/11/2015	<p>La studente Carboni ha scritto la descrizione della cooperativa, che poi è stata inoltrata alla nostra tutor Tiziana.</p>

	<p>Nella descrizione è stato spiegato in modo dettagliato in cosa consiste la nostra idea, come intendiamo metterla in pratica.</p> <p>Abbiamo deciso di usufruire dei mezzi tecnologici (computer, tablet, smartphone, app) per metterci in contatto con i potenziali clienti.</p> <p>Essi attraverso questi mezzi possono inviarci la lista della spesa che noi effettueremo e poi recapiteremo a casa; oppure possono inoltrarci la richiesta di prenotazione di una visita specialistica o la richiesta di prestazione di un artigiano.</p> 
30/11/2015	<p>Siamo andati ad un incontro tenuto dalla banca Unicredit sulla nascita delle start-up.</p> <p>Ci sono state spiegate le varie procedure che dovranno essere svolte per sviluppare una nuova impresa e i vari tipi di finanziamento.</p> <p>Ora che abbiamo in mente l'idea del progetto, non ci resta altro che cominciare a ideare il logo e il nome della nostra cooperativa.</p> <p>Colli ha preparato una prima bozza di logo.</p>
01/12/2015	<p>2° incontro con la tutor Tiziana per il progetto "BellaCoopia".</p> <p>La tutor ci ha spiegato il concetto di impresa e le sue componenti. Come si costruisce una cooperativa, i tipi di soci, come vengono ridistribuiti i profitti, gli organi sociali, le assemblee dei soci, il consiglio di amministrazione, il collegio sindacale ecc.</p> <p>Le abbiamo mostrato il logo che poi è stato bocciato; le abbiamo anche consegnato la descrizione della nostra impresa, che lei ha letto e chiesto che fosse approfondita.</p> <p>Inoltre ci ha assegnato altri compiti, che sono la creazione di un logo e il nome della nostra cooperativa.</p>
11/12/2015	<p>Abbiamo approfondito il concetto di impresa, e ci sono state spiegate le prime nozioni base per la costruzione di un'impresa dal professor Fornaciari (diritto).</p> <p>La prof.ssa Vezzani ci ha dato le scadenze per la consegna di una descrizione precisa delle attività svolte dalla nostra azienda (entro il 14/12/2015) e per la consegna di una prima bozza di logo e nome (entro 17/12/2015).</p>
14/12/2015	<p>Ci siamo riuniti in classe in gruppi prima di due e poi di quattro e abbiamo</p>


	confrontato le nostre idee aggiungendo e chiarendo alcuni punti.
18/12/2015	<p>Ci siamo riuniti tutti insieme in classe e abbiamo unito, in un unico foglio, tutte le idee emerse dai vari gruppi durante l'incontro precedente. Mentre Colli, Parhar e Galiotto hanno aggiornato il diario di bordo.</p> 
23/12/2015	<p>Ci siamo incontrati con la tutor.</p> <p>Abbiamo analizzato punto per punto il diario di bordo, sistemando eventuali errori.</p> <p>Abbiamo, inoltre, commentato in nostro progetto decidendo di inserire delle app che aiutano gli anziani non vedenti o sordi. Questo consiste nella creazione di un programma vocale e nella creazione di chat con sottotitoli.</p> <p>La classe ha confrontato le nuove idee di logo e i nomi della nostra futura cooperativa. Il logo e il nome, finalmente, li abbiamo trovati!!!</p>  <p>Approfittando delle vacanze di Natale, ormai imminenti, ci siamo suddivisi</p>



	<p>le varie attività da portare a termine.</p> <p>Alcune ragazze devono recarsi in alcuni centri per l'assistenza agli anziani per intervistarli sulle loro necessità.</p>
12/1/2016	<p>Ci siamo riuniti in classe e abbiamo chiarito vari punti assegnandoci nuovi compiti.</p> <p>Ci siamo organizzati per recarci nei vari centri anziani per fare loro domande e realizzare, quindi, la nostra ricerca di mercato.</p> <p>Elisa si recherà a Rio Saliceto;</p> <p>Sara P. e Asia si recheranno a Correggio;</p> <p>Alice, Alexandra e Francesca si recheranno a San Martino in Rio;</p> <p>Luca, Sumeet e Alessia si recheranno a Novellara;</p> <p>Valeria e Alessandro si recheranno Bagnolo;</p> <p>Sara C. e Alessandro B. si recheranno a Correggio.</p> <p>Entro il 18/01/2016 dovremo raccogliere tutte le varie informazioni ed elaborare le conclusioni della nostra ricerca di mercato.</p> <p>Inoltre entro il 25/01/2016 alcuni di noi, tra cui Sara P e Asia dovranno recarsi nelle varie agenzie di Correggio e trovare il nostro futuro locale che ospiterà la nostra cooperativa. Esso dovrà essere, sicuramente, munito di bagno, avere due stanze e ascensore oppure essere al piano terra.</p> <p>Siamo ancora indecisi se affittare o comprare il locale, ma questa è una decisione che prenderemo più avanti.</p> <p>Elisa e Alice, invece, si occuperanno di fare una ricerca sui finanziamenti per la nostra impresa, cercheranno tra i vari finanziamenti europei e regionali, che incentivano la nascita delle nuove start-up tra i giovani imprenditori.</p> <p>Inoltre ci occuperemo della ricerca del materiale tecnico, tra i quali computer e attrezzature varie. Si è pensato di guardare varie offerte tra cui quella dell' Apple.</p>
13/01/2016- 18/01/2016	<p>Ci siamo recati presso i vari centri anziani per fare loro domande, abbiamo posto loro le domande che ci eravamo preparati e le abbiamo compilate nel modo più accurato possibile.</p>
19/01/2016	<p>In classe ci siamo confrontati sui vari risultati ottenuti. Abbiamo notato che alcuni dei nostri servizi non erano ben visti dagli anziani, in quanto avendo abitudini diverse risulta loro molto complicato adattarsi al nostro servizio, oppure non hanno fiducia nel servizio stesso. Mentre abbiamo notato che in una fascia più giovane il servizio era più richiesto. Così è stato deciso di</p>

	<p>cambiare target , e di togliere alcuni servizi giudicati inopportuni. E' stata spostata la fascia di età dai 60 ai 40 anni.</p> <p>Ci siamo assegnati nuovi compiti tra cui: descrivere una mappa dettagliata della cooperativa, di cui si occuperanno Luca, Francesca e Alessandro F.; e fare una mappa Split Tree che sarà realizzata da Alice, Carlotta e Sumeet.</p> <p>Ci è stata, inoltre, illustrato come realizzare una mappa Split Tree che ci servirà per illustrare nel modo più semplice e chiaro le funzioni del nostro servizio e a chi è destinato.</p> <p>Alessandro B. e Sara C. si occuperanno di fare una nuova indagine di mercato per vedere se il servizio in una fascia di età diversa dalla precedente , ottiene una maggiore approvazione.</p>
02/02/2016	<p>Insieme all'insegnante Vezzani abbiamo controllato la Mappa Split Tree, dove abbiamo elencato i vari servizi che offriamo(corsi tradizionali, corsi tecnologici e spesa) e a chi sono destinati principalmente (giovani &amp; studenti, donne &amp; uomini over 50, donne &amp; uomini nella fascia d'età 30-50). Ci siamo concentrati su una parte della mappa e abbiamo deciso di sistemare il punto in cui parlava di corsi tradizionali, si pensava di fare corsi di cucina oltre che tradizionali, cioè della regione Emilia Romagna, di tenere corsi anche di cucina tipica di altre regione e paese. Abbiamo cercato di analizzare i costi che potremmo avere in futuro per sostenere questi corsi e quindi decidere che cosa fare.</p> <p>Inoltre abbiamo iniziato a creare la mappa del business plan.</p>
05/02/2016	<p>Oggi ci siamo incontrati con la tutor Tiziana, abbiamo fatto un punto della situazione cercando di capire come siamo messi con il progetto. Siamo in situazioni critiche , ma con un po' di buona volontà possiamo ancora rimetterci in pari. Abbiamo rivalutato, ancora una volta, il nostro ampio target.</p> <p>Successivamente abbiamo deciso di chiedere aiuto alla nostra prof.ssa di economia e di iniziare il business plan.</p> <p>Nell'ora successiva Tiziana ci ha presentato due soci della Coopselios, una cooperativa che ha "lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità: promozione umana e integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione dei servizi sociosanitari ed educativi ". Coopselios è un soggetto del welfare community in grado di offrire a Istituzioni pubbliche e privati soluzioni avanzate ai bisogni socio-assistenziali, sanitari ed educativi. Queste due signore ci hanno molto gentilmente illustrato i loro servizi e i vari operatori con cui lavorano e collaborano.</p> <p>Offrono servizi residenziali e domiciliari. Ci hanno anche illustrato le varie figure con cui collaborano: animatori, infermieri, logopedisti, psicologi,</p>

	<p>volontari, fisioterapisti, famigliari, operatori socio economico...</p> <p>Ci hanno suggerito come comportarci e rapportarci con gli anziani, incentivando il nostro servizio del trasporto e spesa.</p> <p>Inoltre si è pensato di creare un numero di telefono per permettere a chiunque ne abbia bisogno di mettersi in contatto con noi, senza il bisogno del monitor.</p>
09/02/2016	<p>La prof.ssa Chiossi ci ha spiegato nel modo più dettagliato possibile in cosa consiste il business plan e come realizzarlo.</p>
12/02/2016	<p>In classe ci siamo suddivisi altri compiti: tra cui la prefazione e la presentazione dei soci.</p> <p>Abbiamo attribuito ai compagni le condizioni sociali, e i compiti da svolgere.</p> <p>Valeria si è presa l'incarico di fare le foto che andranno inserite nella presentazione dei soci e di recuperare le varie informazioni come date di nascita, hobby...</p>
16/02/2016- 17/02/2016	<p>Nel pomeriggio ci siamo recati presso i vari luoghi prestabiliti.</p> <p>Sumeet e Luca si sono occupati della pubblicità.</p> <p>Sara P. e Alessandro B. si sono recati in comune per cercare di capire quali altre cooperative sociali ci sono in questo paese e per avere nuovi consigli per la cooperativa.</p> <p>Sara C. e Alessandro B. si sono recati nei vari supermercati (coop, conad...) a fare una nuova indagine di mercato per verificare che i servizi da noi offerti interessano.</p> <p>Carlotta si è occupata di fare la sintesi del progetto e la prima parte del business plan. In più ha contattato la parrocchia di San Prospero per la cucina, il Cine+ di Correggio e una rivista "Mia comunicazione" di Carpi (che non ha risposto) per la pubblicità.</p> <p>Luca, Sumeet e Alessandro F. si sono trovati e hanno fatto ricerche sui costi della pubblicità, chiamando varie società come Telereggio per informarsi sulle varie offerte; hanno lavorato anche sui punti di forza e debolezza della cooperativa.</p> <p>Asia insieme ad Alice ha scritto la descrizione del logo e del nome della cooperativa.</p> <p>Mentre Asia e Alexandra si sono trovate e hanno creato l'organigramma.</p> <p>Sumeet e Alessandro B. si sono trovati e hanno lavorato sulla parte del business plan che si occupa del "Fatturato e ricavi".</p>

	Insieme all'insegnante abbiamo cominciato a controllare i vari costi dei vari corsi e ci ha spiegato come realizzare queste tabelle.
18/02/2016	<p>Valeria ha scattato le foto a tutti noi e recuperato tutti i dati da inserire nella presentazione.</p> <p>Abbiamo iniziato il business plan, a redigere i vari costi insieme alla prof. Abbiamo cercato di stabilire i costi e gli orari.</p> <p>Sara P. ha cominciato a redigere la parte del business plan che si occupa dei "costi e altre spese".</p>
	
19/02/2016	Carlotta e Luca si sono ritrovati per fare l'analisi Swot.
23/02/2016	Abbiamo confrontato le varie tabelle, per correggerle e sistemare alcune cifre sui costi. Abbiamo chiesto a Luca, Sumeet e Alessandro F. di fare un'ulteriore ricerca di mercato sui vari corsi di cucina per capire quali sono i più richiesti.
29/02/2016	Insieme alla prof.ssa Vezzani e Verduci ci siamo accordati su quando incontrarci col regista Brambilla, l'incontro è stato accordato per venerdì 11/03/2016. Nel frattempo dobbiamo pensare come realizzare e con quale metodo il "nostro filmato di presentazione", ossia se con una sequenza di


	fotografie oppure se con un filmato vero e proprio, con o senza una voce narrante...(da svolgere per lunedì 07/03/2016)
03/03/2016	<p>Insieme alla prof.ssa Lupinacci abbiamo cominciato ad esaminare i vari contratti di lavoro. Per velocizzare i lavori ci siamo divisi in quattro gruppi:</p> <p>gruppo 1 si occupa del "regolamento interno della cooperativa", è composto da: Caprari, Colli, Lusetti e Paz Gonzales;</p> <p>gruppo 2 si occupa del "Regolamento dei soci lavoratori", è composto da Carboni, Parhar e Romano;</p> <p>gruppo 3 si occupa di "Redigere un contratto di locazione", è composto da Borgogni, Calabrò, Galiotto e Muscella;</p> <p>Gruppo 4 si occupa del "contratto lavoro dipendente", è composto da Bernini, Catellani, Ferretti e Rustichelli.</p> <p>Dobbiamo fare delle ricerche tra gli articoli del codice civile e varie ricerche e riportare ciò che ci sembra più consono al nostro progetto.</p>
04/03/2016	Insieme alla prof.ssa Vezzani abbiamo fatto un breve riassunto della situazione e abbiamo riesaminato i vari contratti di lavoro e locazione, inoltre abbiamo inviato a Tiziana i vari documenti e file terminati. Con la prof.ssa Chiossi abbiamo esaminato le varie tabelle del business plan.
26/02/2016- 04/03/2016	<p>Siamo andati avanti con le varie tabelle dei business plan e con i vari compiti a noi assegnati.</p> <p>Caprari, Ferretti e Parhar si sono informati come realizzare la pubblicità via web.</p> <p>Borgogni, Lusetti e Parhar si sono occupati della ricerca di ulteriori finanziamenti. Si sono informati sui finanziamenti che partono dal 1° marzo da 50.000€ per le nuove imprese.</p>



09/03/2016	<p>Abbiamo cominciato ad occuparci della stesura dell'atto costitutivo e dello statuto. Dopo che il professore Fornaciari ci ha dato vari input da cui prendere spunto, tra cui il libro di testo di diritto e informazioni prese da internet.</p> <p>Abbiamo , inoltre, cominciato a scrivere l'oggetto sociale che ci servirà per avere le idee più chiare a redigere lo Statuto.</p>
10/03/2016	<p>Oggi siamo rimasti in classe con la prof.ssa Montermini.</p> <p>Asia e Sara C. il pomeriggio precedente avevano selezionato le ricette da proporre per il corso di cucina (circa 70), e avevano cominciato a calcolare il costo che esse comportavano. Insieme al resto del gruppo in classe abbiamo calcolato i vari costi e li abbiamo inseriti nella tabella dei costi.</p> <p>Un' altra parte del gruppo si è invece occupato di rifare l'organigramma, in quanto il precedente era errato. Hanno deciso di dare l'incarico di capo della cooperativa a Carlotta e di vice-capo a Luca.</p>
11/03/2016	<p>Ci siamo incontrati con il docente, di regia e drammaturgia della scuola Paolo Grassi di Milano, Franco Brambilla. Egli è venuto da noi perché dovrà essere il regista dello spot pubblicitario dell'Hub. Dopo le varie presentazioni Franco ci ha chiesto a chi era indirizzata la pubblicità e come avremmo voluto crearla giusto per avere dei punti di riferimento.</p> <p>Fatto ciò, abbiamo incominciato a pensare come realmente potrebbe nascere la pubblicità, e come potevamo adattarla al nostro scopo.</p> <p>Tutti insieme siamo riusciti ad avere un' idea che ci sembra convincente. Abbiamo deciso di realizzare uno spot pubblicitario della durata di un minuto circa suddiviso in 5 scene, dove mostriamo un problema e come intendiamo realizzarlo coi nostri servizi.</p> <p>Lo spot sarà un susseguirsi di scene con una voce narrante di sottofondo.</p> <p>Ci siamo suddivisi in gruppi per organizzarsi al meglio per la preparazione del video che avverrà il prossimo incontro. Decidendo così che:</p>



	<p>Alessandro B. si occuperà della regia;</p> <p>Valeria si occuperà della musica;</p> <p>Alice, Alessia, Alexandra, Francesca e Luca si occuperanno del testo;</p> <p>Sara P., Elisa e Asia si occuperanno della location.</p>
22/03/2016	<p>Insieme alla prof.ssa Chiossi abbiamo fatto un punto della situazione per vedere a che punto eravamo col business plan. Si è deciso di ridurre il costo del personale in quanto era troppo elevato. Così abbiamo ridotto i soci dipendenti da 15 a 7 per i primi sei mesi e 8 per i restanti sei mesi, mentre i restanti faranno volontariato, ogni sei mesi ruoteremo; per garantire un salario a tutti quanti per sei mesi all'anno.</p>
30/03/2016	<p>Insieme al professore Fornaciari abbiamo proseguito con varie cose:</p> <p>Statuto: Sara P., Alice e Alessia;</p> <p>Atto Costitutivo: Elisa, Carlotta e Asia;</p> <p>Conto economico previsionale: Sumeet, Luca, Samuele, Alessandro B. e Alessandro F.</p> <p>Insieme alla professoressa Vezzani abbiamo deciso quando fare l'incontro col notaio.</p> <div data-bbox="480 1258 1193 1785" data-label="Image"> </div>
31/03/2016	<p>E' stata costituita la nostra cooperativa.</p> <p>Durante le ore della professoressa Montermini ne abbiamo approfittato per</p>

	<p>andare avanti con le varie tabelle del business plan e cominciare a riordinare i vari documenti.</p> <p>Samuele e Alessia hanno terminato la presentazione dei soci e la tabella dei costi del personale.</p> <p>La prefazione è stata terminata e controllata.</p> <p>Luca e Alessandro F. hanno sistemato la tabella della pubblicità.</p> <p>Elisa e Alice hanno terminato la tabella dei finanziamenti.</p> <p>Elisa ha inoltre scritto la relazione sui soci lavoratori e sull'atto costitutivo.</p> <p>Mentre Sumeet, Alessandro B., Valeria e Luca hanno sistemato i vari dati della tabella dei ricavi.</p> <p>Inoltre Valeria ha modificato l'analisi di mercato.</p> <p>Sara P. e Asia hanno finito di redigere la tabella delle spese.</p> <p>Infine Sara C., Francesca e Alexandra hanno redatto il contratto part-time.</p> <p>E' stato fatto un controllo e aggiornamento del diario di bordo da Alessia.</p> <p>Nel pomeriggio sono stati girati tre filmati che saranno poi le future scene da inserire nel filmato finale. I video sono stati girati a casa dell'Elisa. Alla realizzazione di queste brevi scenette hanno partecipato: Elisa, Sara P., Samuele, Sumeet, Luca e Alessandro B.</p>	
02/04/2016	Insieme alla professoressa Casini abbiamo finito l'oggetto sociale, scritto la storia della cooperativa e cominciato ad assemblare tutte le varie idee per il testo che andrà inserito nel filmato.	
04/04/2016	Buona parte della classe si è recata nell'aula di informatica per girare una scenetta che sarà inserita nel filmato. Con noi hanno collaborato il personale ATA della scuola interpretando gli anziani che seguono un corso di informatica da noi tenuto.	





<p>06/04/2016</p>	<p>Durante le ore buche ne abbiamo approfittato per proseguire i lavori arretrati.</p> <p>Alice, Carlotta e Alessia hanno proseguito e terminato il conto economico.</p> <p>Sara P. ha proseguito nella stesura dello statuto (la parte mancante).</p> <p>Luca nel pomeriggio ha montato il filmato e inserito musica e voce "narrante".</p> <p>Sono state scattate le foto mancanti che saranno inserite nel diario di bordo e nel fascicoletto.</p>
<p>07/04/2016</p>	<p>Nelle ore della professoressa Montermini abbiamo proseguito con gli ultimi lavori mancanti; tra cui aggiornamento del diario di bordo e statuto.</p> <p>Carlotta e Alice hanno fatto una ricerca sulla storia delle cooperative della zona.</p> <p>Sono stati stampati i vari documenti e tabelle mancanti che sono state terminate.</p> <p>Inoltre ci siamo incontrati col regista Brambilla per analizzare e sistemare il filmato.</p> <p>Elisa e Asia hanno scritto i ringraziamenti.</p>
<p>09/04/2016</p>	<p>Oggi ne abbiamo approfittato per revisionare il tutto e sistemare gli ultimi punti e parti mancanti insieme alla nostra insegnante di italiano.</p>

19/04/2016	Insieme alla tutor abbiamo controllato tutti i vari documenti che sono stati realizzati dal nostro ultimo incontro, inoltre abbiamo deciso la data di costituzione che sarà il 31/03/2016.
21/04/2016	<p>Abbiamo rigirato la scena del corso di cucina a casa di Elisa.</p> 
23/04/2016	<p>Insieme ad anziani e adulti abbiamo filmato la nuova scena per filmato. La scena riprende il corso di informatica per anziani.</p> <p>Abbiamo proseguito con la realizzazione della situazione patrimoniale della nostra cooperativa.</p>  
26/04/2016	Abbiamo proseguito con la correzione dei file errati.

27/04/2016	Insieme alla tutor abbiamo sistemato alcuni file parzialmente errati.
30/04/2016	Continua il montaggio del video secondo le indicazioni del regista Brambilla e aggiornata l'impaginazione dei documenti
02/05/2016	Terminato il montaggio del video e ultimo controllo sulla brochure finale
05/05/2016	Stampe e masterizzazione DVD per la consegna digitale dei documenti

# Altri documenti

# 6.1 REGOLAMENTO SOCIO LAVORATORE

---

## ART. 1

1. Il Regolamento interno della nostra cooperativa Family Evolution è scritto e approvato allo scopo di ordinare l'attività dei Soci secondo criteri di equità ed efficienza, per poter meglio raggiungere le finalità generali indicate dallo Statuto.

2. I valori di fondo cui si ispira sono coerenti con la cultura e l'esperienza del movimento cooperativo, in particolare:

**la solidarietà**, legame fondante tra le persone, capace di generare stima e sostegno vicendevole tali da consentire a tutti la possibilità di vivere un'esperienza positiva di lavoro e di crescere condividendo competenze e impegno;

**la collaborazione**, atteggiamento personale che coniuga la disponibilità al lavoro con gli altri, alla ricerca continua delle migliori condizioni di efficacia dell'impresa raggiungibili solo grazie a uno sforzo comune e condiviso;

**la responsabilità** sia individuale, nel senso della dedizione, dell'impegno e della massima serietà professionale, che di impresa, ossia di costante attenzione al servizio di un interesse collettivo perseguito nel rispetto delle leggi e del profilo etico sancito dal codice della cooperazione Sociale.

3. Solidarietà, collaborazione e responsabilità costituiscono i riferimenti valoriali irrinunciabili perché il lavoro cooperativo possa avvenire in un contesto caratterizzato da uno spirito di fondo originale perché favorevole, positivo e non alienante nei confronti delle persone.

## ART. 2- AMMISSIONE SOCI

1. Per le modalità di ammissione del Socio, in aggiunta a quanto già espresso dall'articolo 6(sei) dello statuto, il Consiglio di Amministrazione può richiedere all'aspirante Socio tutte le ulteriori informazioni e i documenti che riterrà opportuni, nel rispetto delle normative vigenti.

2. Il Presidente o un suo delegato potrà altresì effettuare colloqui preliminari per verificare la disponibilità del Socio a condividere i principi che sono alla base della Cooperativa stessa.

## ART. 3- DISTRIBUZIONE DEL LAVORO

1. La cooperativa provvede, tramite la propria organizzazione, all'acquisizione del lavoro e alla relativa redistribuzione a ogni socio in base alle mansioni assegnate, alla professionalità posseduta. Tale ripartizione dovrà essere effettuata con la massima equità. La cooperativa si adopererà per favorire, compatibilmente con le esigenze di servizio, il massimo di lavoro possibile per i soci privilegiando l'occupazione di quelle figure professionali maggiormente rispondenti alle richieste della committenza o del lavoro. Gli

stessi criteri saranno utilizzati al momento dell'ammissione al lavoro nel caso in cui il numero dei soci in attesa di lavoro sia superiore ai posti disponibili. A seguito di riduzione o mancanza momentanea di lavoro, si può comunque verificare il caso di soci ammessi che non possono esercitare la loro attività per mancanza di lavoro o possono esercitarla soltanto a orario ridotto. A tal proposito, saranno esaminate tutte le possibili soluzioni per garantire la massima copertura dell'orario di lavoro sulla base di criteri concordati. Se questo è compatibile con la natura del lavoro e con le esigenze della cooperativa e del socio e ricorrendo le condizioni di legge è possibile stipulare contratti di tipo subordinato a tempo parziale e/o a tempo determinato e/o di lavoro ripartito, o in qualsiasi altra forma compatibile con lo status di socio lavoratore.

2. Le norme di cui al presente articolo sono applicabili a tutti i soci indipendentemente dal tipo di contratto in essere, anche in caso di rapporto subordinato a tempo parziale. In tale ipotesi i trattamenti retributivi e contributivi si intendono riproporzionati in funzione della ridotta attività lavorativa. In quest'ultimo caso la cooperativa non potrà comunque richiedere prestazioni eccedenti rispetto a quelle previste dalla vigente legislazione e dal CCNL senza il consenso del socio fatto salvo quanto previsto dall'articolo 6 comma 1 lettera e) della legge 142/2001 (deliberazioni nell'ambito di un piano di crisi aziendale).

#### **ART. 4- USO DEI BENI DELLA COOPERATIVA**

1. Ogni Socio è tenuto ad avere la massima cura e alla restituzione di tutte le attrezzature, i macchinari e qualsiasi altra cosa avuta in dotazione e di proprietà della Cooperativa, nonché degli apparecchi, degli oggetti, dei locali di proprietà del committente.

2. Ciascun Socio è tenuto a risarcire direttamente tutti i danni provocati alle attrezzature o ai mezzi o alle cose di proprietà o in uso alla Cooperativa, causati da cattivo uso o da grave negligenza, nonché per la mancata riconsegna alla Cooperativa di quanto avuto in dotazione e di proprietà della Cooperativa stessa. Si rimanda ad eventuali norme più dettagliate per l'utilizzo dei singoli beni, che verranno rese note ai soci lavoratori attraverso la consegna di apposita documentazione e/o procedure di utilizzo.

3. E' vietato l'utilizzo di qualsiasi strumento o bene della Cooperativa (o del committente) per usi privati; eccezionalmente il Presidente o un suo incaricato possono autorizzarne l'uso su richiesta e accordo specifico con il Socio.

4. Il Socio è tenuto a risarcire la Cooperativa per danni a chiunque cagionati nello svolgimento delle attività affidategli dalla stessa, quando tali danni siano da attribuirsi a dolo o a colpa grave e non siano per legge garantiti dalla polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi stipulata dalla Cooperativa.

#### **ART. 5 -ACQUISTI**

1. Il Consiglio di Amministrazione fissa annualmente l'importo massimo oltre il quale l'acquisto deve essere deliberato dal Consiglio stesso. In caso di urgenza il provvedimento viene adottato dal Presidente e successivamente ratificato dal Consiglio di Amministrazione.

2.

## **ART. 6 - RETRIBUZIONE**

1. Il compenso dei Soci lavoratori verrà calcolato a partire da quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, in base al numero di ore lavorate, alla qualifica e alla tipologia delle prestazioni e tenendo conto di forme di indennità e di incentivazione comprese nello stesso Contratto. Di norma il compenso mensile non può essere superiore al tempo pieno.

2. Per i servizi ad elevata flessibilità dell'orario di lavoro, agli operatori che ne facciano richiesta, si garantisce una retribuzione minima mensile non inferiore al 90% del monte ore definito nel singolo contratto di lavoro. Verrà applicato un sistema di contabilizzazione delle ore lavorate che permetterà di procedere a compensazioni mensili ed a un riequilibrio complessivo ogni sei mesi di attività.

3. Per quanto concerne la remunerazione del lavoro straordinario si fa riferimento a quanto previsto dal CCNL e da appositi accordi sindacali aziendali.

4. La retribuzione ai soci con contratto di lavoro subordinato verrà corrisposta, a meno di gravi motivi causati da indisponibilità di cassa, mensilmente tra il giorno 10 e il giorno 20 del mese successivo a quello lavorato, con la consegna di prospetto (o busta paga) nel quale saranno specificati i singoli elementi delle spettanze e delle trattenute. Qualsiasi reclamo dovrà essere rivolto tempestivamente alla segreteria. E' compito del Socio lavoratore ritirare mensilmente il prospetto del compenso (o busta paga).

5. I compensi per gli altri soci saranno erogati in base a quanto previsto dal contratto individuale.

6. La corresponsione delle remunerazioni è comunque vincolata alle disponibilità finanziarie della cooperativa. Se per fatti contingenti non fosse possibile pagare le remunerazioni alle scadenze previste, la cooperativa informerà tempestivamente i soci. Eventuali acconti saranno calcolati in proporzione al credito del socio.

## **ART. 7- MODIFICHE AL REGOLAMENTO**

1. Le presenti norme del Regolamento Interno possono essere modificate con delibera dell'Assemblea dei Soci su proposta scritta del Consiglio di Amministrazione o di almeno il 20% dei Soci.

## **ART. 8 REGOLE INTERNE DI COMPORTAMENTO**

All'interno degli spazi lavorativi verranno appesi al muro fogli che illustrino le regole della buona educazione, in modo da ricordare sempre ai soci lavoratori o clienti le norme che vigono all'interno della cooperativa.

## **ART. 9- VIETATO FUMARE**

L'articolo 51 della legge del 16 gennaio 2003, n. 3 "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione" s'intitola: Tutela della salute dei non fumatori e definisce le misure che servono ad eliminare l'esposizione al fumo passivo nei luoghi di lavoro e locali pubblici chiusi. La legge ha esteso il divieto di fumo a tutti i locali chiusi, pubblici e privati,

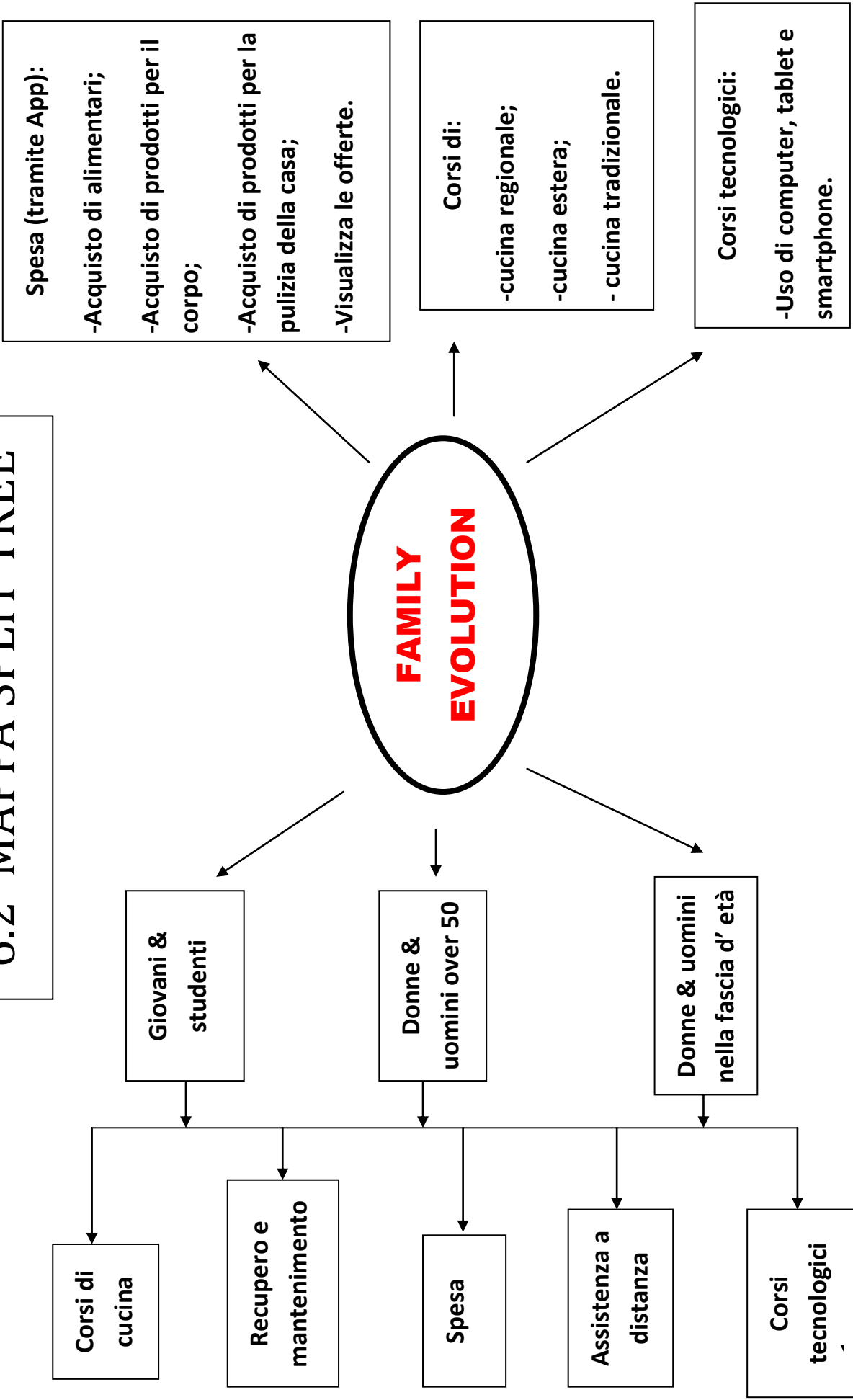
quindi anche a studi professionali, uffici privati, bar, ristoranti ed altri esercizi commerciali, stabilendo il principio che non fumare, nei locali chiusi, è la regola. Fumare, nei locali chiusi, è l'eccezione: oltre che nelle residenze private, si può fumare unicamente in locali riservati ai fumatori. Questi ultimi devono essere dotati di impianti, per la ventilazione ed il ricambio di aria, regolarmente funzionanti, aventi le caratteristiche tecniche fissate con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 dicembre 2003.

Legge 16 gennaio 2003 n.3, art.51 "Tutela della salute dei non fumatori

*I trasgressori sono soggetti alla sanzione amministrativa del pagamento di una somma da un minimo di € 27,5 ad un massimo di € 275. La misura della sanzione è raddoppiata qualora la violazione sia commessa in presenza di una donna in evidente stato di gravidanza o in presenza di lattanti o bambini fino a dodici anni.*



## 6.2 MAPPA SPLIT TREE



BISOGNI

UTENTI

CARATTERISTICHE

## 6.3 LA VITA

---

La vita ... cos'è in realtà?

Tutti i giorni ci affianca dalla nascita, è difficile immaginarsela come qualcosa  
di materiale ...

E' un po' come l'ombra ... ci accompagna sempre, nei momenti più belli,  
come nei più brutti ...

Ci permette di cambiare con il passare del tempo, lasciandoci addosso solo i  
ricordi che la colorano ...

Ogni singolo giorno ha qualcosa da insegnarci, è un po' come una corsa ad  
ostacoli, lunga e faticosa, ma se durante la corsa non accetti tutto ciò che hai,  
avrà perso tutta la sua bellezza ...

Ci sono momenti in cui rimaniamo soli e abbiamo bisogno di aiuto ...

Affidati a chi ti tende una mano ...

La vita comporta sacrifici, alcuni più difficili di altri, ma se si è disposti ad  
impegnarsi, la vita diventa più facile ogni giorno che passa, soprattutto con  
qualcuno al tuo fianco ...

La vita è l'insieme di tutte quelle esperienze positive e negative che  
caratterizzano l'esistenza di ogni essere ...

L'uomo di oggi spesso vede il mondo in bianco e nero e non si accorge che  
intorno a sé ci sono mille colori da poter osservare e gustare ...

La vita è un'opportunità, coglila;

Oggi la vita è un sogno, fanne realtà;

Dai ad ogni giornata la possibilità di essere la più bella della tua  
vita con Family Evolution.

La nostra cooperativa offre l'opportunità di dare colore alla vostra quotidianità.

## 6.4 COOPERATIVE SOCIALI

---

### La cooperazione

La cooperazione è un oggetto di studio che presenta una straordinaria sovrapposizione di piani: è, o è stata, movimento e impresa; valore universale e radicamento locale; politica ed economia; impegno sociale e cultura di gestione; tradizione socialista, cattolica, repubblicana e liberale; agricoltura, manifattura, commercio, servizi, credito. L'Emilia Romagna è generalmente riconosciuta come una delle sue culle storiche, capace di produrre varie ondate di fioritura associazionistica, e di mantenere sempre viva la tradizione, la memoria e i valori di questa imprenditoria collettiva. La cooperazione ha interpretato e subito una serie di maturazioni e stravolgimenti, che ne hanno riformulato cultura e organizzazione, nel rispetto dei valori fondanti, ma alla ricerca di un rinnovato modello, che tra le perplessità del momento e le apparenti contraddizioni, ha costituito la base dell'odierno modo di fare cooperazione.

La società cooperativa ha come fine lo scopo mutualistico invece di quello lucrativo; più precisamente la società cooperativa fornisce ai soci, beni, servizi e possibilità di lavoro, a condizioni più vantaggiose.

Ci sono diverse forme di società cooperative:

1. **Cooperative di produzione e lavoro:** si occupano di garantire ai loro soci un lavoro stabile e giustamente remunerato;
2. **Cooperative di consumo:** si costituiscono tra soci consumatori;
3. **Cooperative agricole:** svolgono attività agricole quali la trasformazione e la vendita dei prodotti agricoli, l'agricoltura biologica, l'agriturismo;
4. **Cooperative di edilizia abitativa:** si occupano di costruire alloggi per i soci stessi;
5. **Cooperative di trasporto:** hanno come obiettivo quello di trasportare cose e persone, di caricare e scaricare le merci e di spedire per conto terzi;
6. **Cooperative di pesca:** svolgono l'attività della pesca;
7. **Cooperative sociali:** hanno come obiettivo quello di rispondere alle esigenze della collettività, in particolare dei cittadini più deboli e svantaggiati. Le cooperative sociali possono essere cooperative di tipo A e cooperative di tipo B. Le cooperative sociali di tipo A gestiscono servizi socio- sanitari ed educativi, come per esempio, centri sociali, case alloggio, centri rieducativi, strutture sanitarie, etc. Le cooperative sociali di tipo B si occupano dell'inserimento lavorativo, nell' ambito agricolo, industriale, commerciale, artigianale, di soggetti svantaggiati ( portatori di handicap, tossicodipendenti, minori in età lavorativa, ex carcerati).

### Lo scopo mutualistico

La cooperativa è un'impresa - in forma di società - nella quale il fine e il fondamento dell'agire economico è il soddisfacimento dei bisogni della persona (il socio): alla base della cooperativa c'è dunque la comune volontà dei suoi membri di tutelare i propri interessi di consumatori, lavoratori, agricoltori, operatori culturali, ecc. L'elemento distintivo e unificante di ogni tipo di cooperativa - a prescindere da ogni altra distinzione settoriale - si riassume nel fatto che, mentre il fine ultimo sia delle società di persone che delle società

di capitali è la realizzazione del lucro e si concretizza nel riparto degli utili patrimoniali, le cooperative hanno invece uno scopo mutualistico, che consiste – a seconda del tipo di cooperativa - nell'assicurare ai soci il lavoro, o beni di consumo, o servizi, a condizioni migliori di quelle che otterrebbero dal libero mercato.

## **La prevalenza mutualistica**

Fondamentale è la distinzione tra

- cooperative a mutualità prevalente, tra le quali una categoria a parte sono le cooperative sociali
- cooperative non a mutualità prevalente, dette "cooperative diverse"

In base al Codice Civile sono società cooperative a mutualità prevalente, in ragione del tipo di scambio mutualistico, quelle che (art. 2512):

- svolgono la loro attività prevalentemente in favore dei soci, consumatori o utenti di beni o servizi;
- si avvalgono prevalentemente, nello svolgimento della loro attività, delle prestazioni lavorative dei soci;
- si avvalgono prevalentemente, nello svolgimento della loro attività, degli apporti di beni o servizi da parte dei soci.

## **La storia delle cooperative**

### **La cooperazione nell'Italia del XIX secolo tra crisi e sviluppo**

La penisola italiana non aveva ancora trovato una sua unità politica quando, nel 1844 in piena Rivoluzione Industriale, un gruppo di tessitori spinti dalla pesante crisi economica decise di costituire nella cittadina inglese di Rochdale il primo spaccio cooperativo con lo scopo di "migliorare la situazione economica dei soci". Nasceva di fatto la cooperazione e si inaugurava un periodo pionieristico che, alimentato dai primi incoraggianti successi, ben presto fece della struttura cooperativa un modello da imitare in ogni parte d'Europa.

Non rimase escluso a questo panorama di rapide trasformazioni il suolo italiano e fu il Piemonte, dove era stata recepita l'innovazione delle associations fraternelles di Louis Blanc e il recentissimo Statuto Albertino aveva alimentato speranze di apertura alle forme di mutuo soccorso, a tenere a battesimo le prime cooperative nostrane. Nel 1854 a Torino fu la volta della Società degli Operai mentre due anni più tardi toccò all'Associazione artistico-vetraia di Altare.

Da quel momento il processo fu inarrestabile, tanto che alla fine dell'anno 1862 si potevano contare nel Regno d'Italia ben 443 società di mutuo soccorso delle quali 209 costituite tra il 1860 ed il 1862.

La seconda metà del XIX secolo fu contraddistinta da uno sviluppo entusiastico che consentì di giungere alle prime cooperative di consumo (con Francesco Viganò a Como e con Luigi Luzzatti a Milano), alla prima banca cooperativa a Lodi e, soprattutto, al primo congresso dei operatori italiani (a Milano nel 1886) che sanciva la nascita della Federazione delle società cooperative italiane (denominata dal 1893 Lega Nazionale delle Cooperative).

Va sottolineato che la crescita, talvolta pionieristica, delle esperienze cooperative seguiva non di rado le alterne vicende politico-economiche del nostro Stato, mostrando, anche a livello geografico, quella gravissima dicotomia sociale ed economica che si era verificata e mai ricucita tra il Nord del paese ed il Mezzogiorno. La sperequazione economica, accentuata proprio sul finire del secolo da una forte e convinta spinta all'industrializzazione a settentrione, prendeva consistenza in alcuni dati resi pubblici nel 1890: l'Italia settentrionale contava l'87% delle sedi cooperative dell'intero paese, l'Italia centrale il 14% e appena il 5,3% il Sud e le isole.

Al Sud il movimento poté fregiarsi delle lotte e degli scioperi dei Fasci siciliani, ma in buona sostanza è doveroso asserire che le iniziative associazionistiche dei lavoratori rimasero sporadiche e scarsamente incoraggiate.

Sorte assai diversa toccò al mondo cooperativistico cattolico, impegnato, dopo aver de facto superato il Non expedit di Pio IX, a recuperare terreno nella vita sociale italiana forse più preoccupato dai sempre maggiori favori riscossi dal movimento socialista, che non incoraggiato dall'enciclica di Papa Leone XIII *Rerum novarum*.

Sino a quel momento l'attività sociale ed istituzionale dei cattolici si era svolta prevalentemente attraverso l'Opera dei Congressi e dei Comitati Cattolici d'Italia (fondata a Venezia nel 1874). L'insufficienza di tale azione apparve chiara al termine degli anni ottanta e per correre ai ripari nel 1889 a Padova venne costituita l'Unione Cattolica per gli Studi Sociali. Ad essa venne attribuito il compito di "sviluppare una riflessione all'altezza delle nuove sfide proposte dall'incipiente trasformazione della società e dell'economia italiane o perlomeno di alcune aree e regioni del paese". Uno dei possibili percorsi fu individuato nello sviluppo di organizzazioni sindacali cattoliche. In tale senso, l'enciclica di Leone XIII, incoraggiando l'associazionismo e legittimando la formazione di società composte di soli operai, consolidò la proposta dell'Unione Cattolica.

### **La cooperazione nel periodo bellico e il rilancio nel primo dopoguerra**

Il primo conflitto mondiale ebbe chiaramente riflessi negativi anche nel settore cooperativo osteggiato dall'aumento dei costi e dalla stasi dei beni di consumo. Allo scoppio della Grande Guerra in Italia si contavano 7429 cooperative con un milione e 800 mila soci (di queste 2408 appartengono al settore di consumo, 3022 alla produzione e lavoro, 1143 al settore agricolo, 105 alle assicurazioni). Ma all'indomani della vittoria sul fronte alpino, tra il 1919 ed il 1920, nel nostro paese si assistette ad un vero boom cooperativo, stimolato in parte dalla forte disoccupazione e dall'aumento sfrenato dei prezzi.

Nel 1921 le cooperative erano 25.000 e contavano oltre due milioni di soci.

### **Cooperazione e fascismo**

Fra il 1919 e il 1924, in un periodo di grande confusione e di travaglio per una Nazione delusa ed allo stremo, lacerata al suo interno da violenze e ritorsioni, il Fascismo, allo scopo di arrestare l'avanzata delle forze socialiste e cattoliche, colpì duramente la cooperazione. Solo nel 1923 il primo governo Mussolini diede il via ad un processo di normalizzazione che avviò l'opera di revisione dei problemi cooperativi da parte del partito nazionale fascista. Dal 1925 al 1927 il Regime sciolse la Confederazione ed intraprese una radicale riorganizzazione dei settori cooperativi: fu creato l'Ente Nazionale Fascista per la cooperazione con sede a Roma e le cooperative furono inquadrare nell'ordinamento corporativo.

Nei giorni che seguirono l'8 settembre 1943 il Fascismo provò a fare leva anche sulla cooperazione attraverso il Manifesto di Verona del novembre dello stesso anno. Tuttavia le sorti dell'Italia stavano per cambiare, e le forze antifasciste, che si preparavano a

vincere l'ultimo atto di una cruenta guerra civile, posero le basi per la ricostruzione di cooperative libere e democratiche, alle quali venivano affidati ruoli e responsabilità per un'Italia democratica.

## **Il secondo dopoguerra: il movimento cooperativo dalla guerra fredda al miracolo italiano**

Alcuni segnali forti si avvertirono già con l'arrivo sul suolo italiano delle truppe alleate: in occasione del centenario dei Probi Pionieri di Rochdale, nel novembre del 1944, a Roma si vivono festeggiamenti di cui tutti i giornali danno vasta eco; il 15 maggio 1945 un gruppo di operatori cattolici ricostituisce la Confederazione Cooperativa Italiana; alcuni mesi più tardi la Lega Nazionale delle Cooperative e Mutue venne ricostituita. Si arrivò così alla legge Basevi, approvata il 14 settembre 1947, contenente "Provvedimenti per la cooperazione", che sanciva sia i principi solidaristici e democratici cui dovevano ispirarsi le società cooperative, sia le clausole che avrebbero dovuto certificarne il rispetto del requisito della mutualità sancito dalla Costituzione.

La guerra fredda e la successiva divisione del mondo in due blocchi contrapposti smorzarono quasi istantaneamente le illusioni di un rinnovamento sociale. Al governo, De Gasperi traghettava l'Italia, ancora lacerata e sconvolta dai disordini di piazza, verso una vita normale e democratica fondata sul diritto al lavoro e al benessere.

Non furono anni facili nemmeno per il movimento cooperativo, spesso al centro di discriminazioni da parte dello stesso governo e vittima di un vero e proprio ostracismo. Il tentativo di individuare una via di riscossa passò attraverso la Carta rivendicativa della cooperazioni (16 dicembre 1953) che rivendicava:

- restituzione del maltolto
- cessazione delle gestioni commissariali
- statuto definitivo della cooperazione
- perequazione finanziaria e tributaria
- abolizione dell'imposta di fabbricazione dello zucchero
- applicazione integrale del testo unico sull'edilizia popolare.

Le crisi degli anni Cinquanta ed i ripensamenti sulle tematiche dell'economia conclusero in definitiva la fase storica del cooperativismo, favorendo l'affermazione dei grandi consorzi nazionali.

Nacque nel 1962 a Bologna il Consorzio Nazionale Dettaglianti (Conad) al fine di organizzare in comune i rifornimenti e gli acquisti di generi alimentari, bevande e beni di consumo; e, sempre a Bologna, l'anno successivo si attivò l'UNIPOL.

## **Dalle trasformazioni degli anni ottanta ai nostri giorni**

Nuove sfide si prospettarono a partire dagli anni ottanta, nel momento in cui il sistema produttivo, modificato profondamente da importanti trasformazioni, pose al movimento cooperativo il problema di come agire sul mercato senza tuttavia smarrire i propri valori della solidarietà e della mutualità.

Dalla crisi, che aveva scosso fino ai massimi livelli il mondo cooperativo con le dimissioni del presidente della Confederazione, il movimento uscì lentamente a partire dal 1984. In quell'anno il terzo Congresso Nazionale, tenutosi a Roma, rilanciava la sfida ai grandi problemi produttivi del nostro paese: l'occupazione nel Sud, l'agricoltura e la piccola imprenditoria.

Per affrontare simili sfide si avvertì impellente la necessità di ingenti capitali, e la cooperazione da un lato optò per l'accesso al mercato dei capitali (pur rimanendo

un'impresa di persone con scopi mutualistici), dall'altro scelse l'aumento dell'autofinanziamento. Fu il momento in cui nacque la Banec, una banca nazionale con sede a Bologna, si potenziò Fincooper e Unipol entrò in Borsa. Sempre negli stessi anni la legge n. 49 del 27 febbraio 1985, detta Legge Marcora, prevedeva l'istituzione di un fondo speciale a favore delle cooperative costituite tra lavoratori in cassa integrazione guadagni utilizzabile sia per l'acquisto dell'azienda in difficoltà presso la quale avevano lavorato, sia per la costituzione di una nuova società (al di fuori del settore agricolo). Sulla scia di questi incentivi il movimento accelerò lo sviluppo economico, grazie anche ad alcune importanti iniziative come la costituzione di FINEC (Finanziaria Nazionale dell'Economia Cooperativa) controllata dal Fincooper e della Società Finanziaria Meridionale (SoFiMer) in collaborazione con Isveimer e Banco di Napoli.

Mentre il movimento cooperativo si espandeva anche nel settore delle costruzioni, determinando una crescita quantitativa tanto imponente da costringere le società a riflettere sulle caratteristiche del proprio essere cooperative, la legge n. 59 del 31 dicembre 1992 introduceva importanti novità riguardo le modalità di finanziamento delle cooperative. Si istituì una nuova categoria di soci sovventori le cui risorse finanziarie possono essere utilizzate nell'ambito di fondi per lo sviluppo tecnologico e per la ristrutturazione e il potenziamento aziendale.

La sfida, oggi, consiste in un rilancio del movimento nella società che passi attraverso una profonda presa di coscienza della natura sociale della cooperazione e la valorizzazione del ruolo del socio. La Cooperazione si propone ai nostri giorni come attività produttiva gestita direttamente da chi lavora e rivendica, come ha fatto sin dalla sua nascita, il diritto per tutti i ceti sociali di accedere all'esperienza dell'impresa, di produrre reddito, occupazione e solidarietà.

# 7. RINGRAZIAMENTI

---

I nostri più sentiti ringraziamenti vanno a:

- **Bertani Tiziana**, Tutor del progetto, per averci seguito e aiutato in questi mesi e per la grande disponibilità e reperibilità mostrataci;
- **Prof.ssa Marchi Cristina**, dirigente scolastico;
- **Prof.ssa Vezzani Paola, Verduci Antonia**, referenti del progetto, assistenza e supervisione;
- **Prof.ssa Chiossi Maria Clara, Fornaciari Fabrizio** per assistenza aspetti economici e assistenza giuridica;
- **Tutti i docenti dell'indirizzo SIA** (Sistemi Informativi Aziendali), per averci dato la possibilità di partecipare a questo progetto e che ci hanno, inoltre, fornito alcune ore settimanali per poter portare avanti l'attività;
- **Franco Brambilla**, il regista, che ci ha aiutato con la presentazione del progetto, fornendoci informazioni e consigli, a noi utili, per la realizzazione del filmato;
- Il **Comune di Correggio** che ci ha fornito tutte le informazioni necessarie, per una corretta analisi di mercato, ci ha aiutato a scegliere i servizi più adatti da offrire, capendo così i possibili concorrenti;
- Tutto il personale **Legacoop** che ha contribuito alla realizzazione del progetto;
- Le collaboratrici della **Cooperativa Coopselios** che hanno accettato di incontrarci per chiarire tutti i nostri dubbi, riguardo i vari tipi di assistenza all'anziano e quale fosse il più adatto da trattare nella nostra cooperativa sociale;
- Tutte le **aziende e uffici** da noi contattate, per preventivi riguardo costi di pubblicità e assistenza contabile;
- **Banca Unicredit**, che ha preso a cuore il nostro progetto e ci ha aiutato a scegliere il finanziamento più adatto alla nostra start-up;
- Tutto il **personale ATA** e collaboratori, della scuola L.Einaudi, che hanno partecipato attivamente alla registrazione del nostro video di presentazione.

Vorremmo, inoltre, ringraziare tutti i famigliari e amici che si sono prestati ad apparire nel filmato di presentazione.